

**Nomi4s i/s**  
Hjermvej 19  
7500 Holstebro  
CVR. nr. 14 76 05 04

**Årsrapport for 2022**  
(Interessentskabets 9. regnskabsår)

## Indholdsfortegnelse

	Side
Interessentskabsoplysninger	2
Påtegninger:	
• Ledelsespåtegning	3
• Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Hoved- og nøgletal	9
Ledelsesberetning	10
Anvendt regnskabspraksis	17
Resultatopgørelse	23
Balance pr. 31. december	24
Fri egenkapital	26
Pengestrømsopgørelse	27
Noter, resultatopgørelse og balance	28
Noter, forpligtigelser og supplerende oplysninger	38

## Interessentskabsoplysninger.

Nomi4s i/s  
Hjermvej 19  
7500 Holstebro

Telefon: 70 200 226  
E- mail: post@nomi4s.dk  
Hjemmeside: www.nomi4s.dk  
Pengeinstitut: Sparekassen Danmark  
Revision: BDO, Statsautoriseret revisionsaktieselskab.  
CVR. nr.: 14 76 05 04

Interessenter:  
Holstebro Kommune  
Lemvig Kommune  
Skive Kommune  
Struer Kommune

Bestyrelse:  
Holstebro Kommune: Finn Thøgersen  
Karsten Filsø  
Lemvig Kommune: Steffen Husted Damsgaard (Næstformand)  
Peter Borup Sørensen  
Skive Kommune: Bente Østergaard (Formand)  
Christian Vad Holm  
Struer Kommune: Marianne Bredal  
Palle Lykke Ravn

Direktion:  
Direktør Hans Bloch

Aktiviteter:  
Hovedaktiviteter: Drift af borgerrelaterede affaldsopgaver, herunder genbrugspladser og indsamlingsordninger.  
Drift af affaldsbehandlingsanlæg.  
Drift af deponi.  
Øvrige affaldsrelaterede opgaver.  
Udviklingsaktiviteter.

## Ledelsespåtegning.

Direktionen har dags dato aflagt Årsrapport for 2022 for Nomi4s i/s.

Årsrapporten for Nomi4s i/s for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse C (mellemstor).

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver og passiver, finansielle stilling, resultatet samt pengestrømme. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten, fordeling af årets resultat og overdækningsdispositionen indstilles til godkendelse på bestyrelsesmødet den 22. maj 2023.

Holstebro, d. 22. maj 2023

**Direktionen:**



Hans Bloch

Holstebro, d. 22. maj 2023

**Bestyrelsen:**



Bente Østergaard  
(Formand)



Marianne Bredal



Karsten Filsø



Finn Thøgersen



Steffen Husted Damsgaard  
(Næstformand)



Palle Lykke Ravn



Christian Vad Holm



Peter Borup Sørensen



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til interessenterne i Nomi4s i/s

## REVISIONPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nomi4s i/s for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Nomi4s i/s' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Nomi4s i/s' aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til bestyrelsen.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Udover den lovpligtige revision har vi afgivet erklæringer på projektregnskaber, andre erklæringer der er pålagt samt udført diverse rådgivningsopgaver.

Vi blev af interessenterne første gang antaget som revisor for virksomheden i forbindelse med stiftelsen i 2014 og har varetaget revisionen i en samlet opgaveperiode på 9 år frem til og med regnskabsåret 2022. Underskrivende revisor har afgivet sin 2. revisionspåtegning.

### Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for regnskabsåret 2022. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.



### Hensættelse til deponi

Den regnskabsmæssige hensættelse til deponi udgør DKK 41,1 mio. pr. 31.12.2022 (DKK 39,4 mio. pr. 31.12.2021) jf. note 11. Nomi4s i/s er forpligtet til at hensætte til nedlukning af deponi samt efterbehandling og kontrol af det deponerede affald, hvilket er forbundet med væsentlige ledelsesmæssige skøn og vurderinger. Værdiansættelse af hensættelse til deponi vurderes at være et centralt forhold ved revisionen, da ændringer i forudsætninger og skøn kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet.

Vores behandling i revisionen:

Vores væsentligste revisionshandlinger vedrørende hensættelsen, har været:

- Vi har opnået forståelse for selskabets proces omkring hensættelsen herunder tilgange til deponi samt anvendte omkostninger i året.
- Vi har sammenholdt årets opgørelse af hensættelsen med den beregning, der er udgivet af Miljøstyrelsen.
- Vi har foretaget analytisk gennemgang af ændringerne i forhold til foregående år og kendte påvirkninger.
- Vi har efterprøvet selskabets opgørelse og beregninger vedrørende hensættelsen.
- Vi har stikprøvevis revideret enkeltfakturaer og testet sammenhæng med omkostninger og øvrige oplysninger.
- Vi har stikprøvevis revideret registrering af mængder tilgået deponiet.
- Vi har vurderet om noteoplysningerne er passende og fyldestgørende.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de



enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vi afgiver også en udtalelse til den øverste ledelse om, at vi har opfyldt relevante etiske krav vedrørende uafhængighed, og oplyser den om alle relationer og andre forhold, der med rimelighed kan tænkes at påvirke vores



uafhængighed og, hvor dette er relevant, anvendte sikkerhedsforanstaltninger eller handlinger foretaget for at eliminere trusler.

Med udgangspunkt i de forhold, der er kommunikeret til den øverste ledelse, fastslår vi, hvilke forhold der var mest betydelige ved revisionen af årsregnskabet for den aktuelle periode og dermed er centrale forhold ved revisionen. Vi beskriver disse forhold i vores revisionspåtegning, medmindre lov eller øvrig regulering udelukker, at forholdet offentliggøres, eller i de yderst sjældne tilfælde, hvor vi fastslår, at forholdet ikke skal kommunikeres i vores revisionspåtegning, fordi de negative konsekvenser heraf med rimelighed ville kunne forventes at veje tungere end de fordele, den offentlige interesse har af sådan kommunikation.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer,



processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Århus, den 22. maj 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70



---

Søren Peter Nielsen  
Statsautoriseret revisor

## Hoved- og nøgletal.

Til beskrivelse af den overordnede økonomiske udvikling i Nomi4s i/s udarbejdes hoved- og nøgletal for de sidste 5 år i det omfang disse har indgået i tidligere årsrapporter.

Alle beløb er angivet i 1.000 kr.

	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Nettoomsætning	170.536	198.524	206.031	232.376	290.277
Omkostninger	153.694	180.186	186.993	212.470	266.511
Afskrivninger	15.888	17.811	18.162	19.216	22.340
Resultat før finansiering og ekstraordinære poster	954	547	876	690	1.416
Finansiering	-89	382	385	310	242
<b>Årets resultat</b>	<b>865</b>	<b>165</b>	<b>491</b>	<b>380</b>	<b>1.174</b>
<i>Overført til fri egenkapital</i>	<i>865</i>	<i>165</i>	<i>491</i>	<i>380</i>	<i>1.174</i>
<i>Årets nettooverdækning</i>	<i>6.479</i>	<i>4.048</i>	<i>-6.838</i>	<i>11.219</i>	<i>22.433</i>
<b>Balance:</b>					
Balancesum	186.346	208.519	217.477	212.552	233.366
Anlægsaktiver	122.178	157.095	177.467	154.748	192.573
Likvide beholdninger og obligationer	55.556	36.994	28.654	38.368	30.374
Egenkapital	15.639	15.803	16.294	16.674	17.849
<b>Pengestrømme:</b>					
Driftsaktivitet	20.902	36.712	-8.033	31.776	54.523
Investeringsaktivitet	-13.946	-42.379	-21.641	-12.021	-57.168
Finansieringsaktivitet	-4.535	-2.889	22.457	-8.946	-3.749
<b>Samlet forskydning</b>	<b>2.421</b>	<b>-8.556</b>	<b>-7.216</b>	<b>10.809</b>	<b>-6.394</b>
<b>Medarbejdere:</b>					
Ansatte, gennemsnit	75	81	82	83	84
<b>Nøgletal i %:</b>					
Soliditetsgrad	52	49	52	54	49
Likviditetsgrad	132	83	98	151	101

Princippet for beregning af nøgletal er beskrevet i regnskabspraksis.



## Ledelsesberetning

Overordnede bemærkninger til Årsrapporten og driften i 2022.

### **Historik:**

Nomi4s i/s er etableret d. 1. januar 2014, som et interessentskab bestående af Holstebro, Lemvig, Skive og Struer Kommuner.

Interessentskabet er etableret som en sammenlægning af de tidligere interessentskaber nomi i/s og NVR*affald i/s*, samt Skive Renovation 4S.

Dette er interessentskabets 9. regnskabsår.

### **Aktiviteter og forventet udvikling i aktiviteterne:**

Ved etablering af interessentskabet i 2014 har Nomi4s i/s fået kompetenceoverdraget driftsopgaverne, affaldsbehandlingen og information på affaldsområdet fra interessentkommunerne, dog undtagen driftsopgaverne på genbrugspladserne i Struer Kommune. Driftsopgaven på genbrugspladserne i Struer Kommune blev kompetenceoverdraget til Nomi4s i/s pr. 1. januar 2019.

Sammenlægningen er gennemført som et ønske om at fastholde og udbygge en effektiv affaldshåndtering, et højt serviceniveau og informationsniveau og en stærk vidensressource på affaldsområdet. Affaldsområdet ønskes som et særskilt politisk fokusområde.

Der stilles løbende stigende krav til driften af affaldsområdet, herunder krav til affaldsfraktionernes behandling og genanvendelse, for at sikre en optimal genanvendelse og ressourceudnyttelse.

Affaldet har over tid skiftet status fra et miljømæssigt problem til en positiv ressource, hvor direkte genbrug, genanvendelse og energiudnyttelse skal optimeres med fokus på cirkulær økonomi.

Der arbejdes løbende med de kommunale affaldsplaner og nye affaldsplaner er politisk vedtaget i ejerkommunerne i 2022.

Den brede politiske aftale fra 16. juni 2020 om "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" har betydet ændringer for Nomi4s i/s fremadrettede affaldsopgaver. Herunder bl.a. det afledte lovforslag, L 153, om en effektiv affaldssektor og cirkulær økonomi, som er trådt i kraft den 1. juli 2022.

## Ledelsesberetning (fortsat)

### Aktiviteter og forventet udvikling i aktiviteterne (fortsat):

Lovgivningen om Producentansvar træder i kraft 1. januar 2025, og vil påvirke Nomi4s handlemuligheder indenfor sortering og afsætning af emballageaffald til materialenyttiggørelse.

Fra skæringsdatoen den 1. januar 2025 overgår ansvaret for afsætning af emballageaffald til materialenyttiggørelse og kravet til genanvendelsesprocenter fra Nomi4s til den endnu ukendte "Producentansvarlige", der vil få tildelt opgaven.

De borgerrelaterede aktiviteter forventes fremadrettet, at fokusere på indsamlingsdelen hos borgere og genbrugspladser. Udbud af affaldsopgaver, direkte genanvendelse og reelle genanvendelsesprocenter vil have høj prioritet i de borgerrelaterede aktiviteter.

Fra årsskiftet 2022/ 23 er der etableret borgernær indsamling af 9 fraktioner iht. Klimaplanen og fra medio 2023 kommer tekstilfraktionen med.

Informationsindsatsen overfor borgere og skoler vil øges tillige med fortsat udbygning af materialelegenbrugslagre.

På genbrugspladserne vil genbrugspladshjørner og fokus på genbrugsgenstande øge direkte genbrug og genanvendelse.

På deponiområdet deponeres der udelukkende asbest på Kåstrup deponiet, da det efter 2020 ikke længere var muligt af deponere blandet deponiaffald. Der er forventelig deponiplads i Kåstrup, med de nuværende asbestmængder, til endnu 2,5 til 3 år.

Afklaring på en eventuel udvidelse af cellekapaciteten i Kåstrup afklares i løbet af 2023/primus 2024.

### Affaldsbehandlingsanlæg:

Af Klimaplanen fremgår en række politiske krav, blandt andet udbud af affald til materialenyttiggørelse og muligheden for selskabsgørelse af behandlingsanlæg i en overgangsperiode på 5 år. Herefter skal anlæggene afhændes eller udfases. De Nomi4s anlæg/ aktiviteter, der eventuelt skal ud i selvstændige selskaber, er indmeldt til Forsyningstilsynet.

Robotsorteringsanlægget er udgået af driften marts 2023 pga. klimaplanen. Der arbejdes på alternativ anvendelse af anlægget, da eksterne entreprenører har udtrykt interesse for anlægget. (Anlægget er fuldt afskrevet)



## Ledelsesberetning (fortsat)

### Aktiviteter og forventet udvikling i aktiviteterne (fortsat):

#### Affaldsbehandlingsanlæg (fortsat):

De faktiske og afledte konsekvenser for Nomi4s i/s, af de indmeldte anlæg til Forsyningstilsynet, er aktuelt ikke fuldt ud kendt.

#### Klimaplan – borgerrelaterede opgaver:

Klimaplanen vil som udgangspunkt ikke påvirke balancen eller den økonomiske stilling i Nomi4s i/s, da en udvidelse af de borgerrelaterede opgaver gebyrfinansieres af de private husstande.

Ny lovgivning for konkurrenceudsættelse og selskabsgørelse af energianlæg forventes vedtaget og træde i kraft den 1. juli 2023. Selskabsgørelsen forventes at skulle ske i 2024/2025 og tvunget udbud af forbrændingsegnet affald i 2024 eller 2025. Anvendelse af "In house reglen" vil udgå og dermed skal Nomi4s udtræde af ejerskabet af MEC BHP. Ny lovgivning på området kan påvirke økonomien i Nomi4s i både negativ og positiv retning.

### Betydningsfulde hændelser efter regnskabsafslutningen:

Nedenstående beskrivelse var ligeledes anført i Årsrapporten for 2021, men da der ikke foreligger et endeligt styresignal fra Skattestyrelsen, endnu, gengives en modificeret tekst.

Skattestyrelsen har tabt en sag i Landsskatteretten om opkrævning af moms på affaldsgebyrer hos private husstande, og dommen er ikke anket.

Det betyder, at kommunerne (og Nomi4s i/s) ikke må pålægge moms på affaldsgebyrer, som opkræves ved private husstande. I øjeblikket afventes endeligt styresignal fra Skattestyrelsen omkring håndteringen af momsfrigørelsen. (Udkast 9.12.2021)

Der er sideløbende hermed politiske forhandlinger omkring ændringer på affaldsområdet grundet momsdommen. Der forventes vedtaget Lov om tvungen selskabsgørelse.

Det er derfor uklart, hvilken indflydelse afgørelsen får på Nomi4s i/s, som varetager den daglige drift af hele affaldsområdet for de private husstande. Som udgangspunkt vil afgørelsen ikke påvirke balancen eller den økonomiske stilling væsentligt i Nomi4s i/s, da en ændring i momsbehandlingen gebyrfinansieres/refunderes af de private husstande.

## Ledelsesberetning (fortsat)

### **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsafslutningen (fortsat):**

Efter regnskabsårets afslutning, er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser, der påvirker Nomi4s aktiviteter eller økonomiske balance udover de nye lovforslag og implementering af samme, der er nævnt tidligere.

### **Videnressourcer:**

Da ejerkommunerne har kompetenceoverdraget driften af affaldsopgaverne til Nomi4s i/s, og dermed ikke oppebærer spidskompetence på området, er det væsentligt, at interessentskabet besidder disse kompetencer, således at interessentkommunerne kan serviceres effektivt og korrekt.

Nomi4s i/s råder således over væsentlige videnressourcer på hele affaldsområdet, såvel teknisk som administrativt og økonomisk.

Nomi4s' medarbejdere har i det forløbne regnskabsår, udover deltagelse i relevante faglige kurser m.m., bl.a. deltaget i projektarbejde, holdt foredrag og haft indlæg på konferencer og kurser.

Interessentskabet prioriterer den interne vidensdeling ved bl.a. faste møder med personalet og internt Intranet.

Interessentskabet prioriterer et stærkt, konstruktivt og affaldsun-derstøttende samarbejde med ejerkommunerne.

Endvidere anvendes videnressourcerne bl.a. som et tilbud til undervisning af eleverne i interessentkommunernes folkeskoler m.m.

### **Forsknings- og udviklingsaktiviteter:**

Nomi4s i/s arbejder løbende med udviklingsaktiviteter, men har ingen deciderede forskningsaktiviteter.

Udviklingsaktiviteterne omfatter bl.a. deltagelse i diverse EU projekter indenfor genanvendelse og genbrug samt perkolatrensning og PFAS undersøgelser.

Nomi4s i/s følger udviklingen tæt omkring afsætningssiden, anlæg for biogasanlæg, termisk forgasning samt udviklingen i sorterings- og genanvendelsesteknologi.



## Ledelsesberetning (fortsat)

### **Miljøoplysninger og miljøforhold:**

Nomi4s i/s arbejder løbende med forbedring af miljøforholdene, herunder også en aktiv indsats for at forbedre arbejdsmiljøet.

I forbindelse med afholdelse af udbud, levering af affald m.m. stilles der bl.a. miljøkrav til vognmænd, affaldsbehandlingen og genanvendelsesprocenter.

### **Fællesskabets økonomiske udvikling:**

Regnskabsresultatet for året 2022 blev et overskud på kr. 1.174.096.

I regnskabsresultatet indgår en overdækning på kr. 22.432.814.

Over- og underdækninger for de borgerrelaterede opgaver afregnes med interessentkommunerne i 2023. Øvrige over- og underdækninger indregnes i de fremadrettede behandlingsgebyrer, idet Nomi4s i/s er omfattet af "hvile i sig selv"-princippet for disse aktiviteter.

Den positive nettoafvigelse i forhold til budgettet (kr. 28.617.910 inkl. under- og overdækning) skyldes flere forskellige forhold, og afvigelser for de enkelte driftsområder.

Egne behandlingsanlæg har en positiv budgetafvigelse på 6,8 mio. kr., deponiet en negativ afvigelse på 1,9 mio. kr., og de borgerrelaterede opgaver har en positiv afvigelse på 23,7 mio. kr.

Nogle af de væsentligste grunde til de store budgetafvigelser er høje afsætningspriser for genanvendeligt affald og reducerede affaldsmængder på det borgerrelaterede område.

Det miljømæssige og økonomiske resultat af driften har været tilfredsstillende.

Økonomien tilrettes løbende, under hensyn til at interessentskabets aktiviteter, i væsentlighed, er omfattet af "hvile i sig selv"-princippet.

## Ledelsesberetning (fortsat)

### Fællesskabets økonomiske udvikling (fortsat):

#### Sammenlignelighed med tidligere år – moms:

Årsrapporten for 2022 er aflagt efter de nye momsregler jf. afsnittet "Betydelige hændelser efter regnskabsafslutningen".

Dette indebærer at der ikke er direkte sammenlignelighed mellem bruttotallene i resultatopgørelsen for 2022 og de tidligere år, da Årsrapporten 2022 er aflagt efter momsreglerne om delvis fradragsret, Momslovens § 38 stk. 2.

#### Økonomisk usikkerhed:

Den væsentligste økonomiske usikkerhed kan henføres til politiske og strukturmæssige lovindgreb/ændringer, som kan være af væsentlig betydning for Nomi4s i/s i såvel positiv som negativ retning. Der henvises især til ovenstående bemærkninger omkring Klima-planen af 16. juni 2020, nye lovforslag indført i 2022 og 2023 samt nye lovforslag, der forventes gennemført indenfor de næste år.

Der er endvidere en økonomisk usikkerhed omkring moms jf. beskrivelsen i hændelser efter regnskabsafslutningen. I denne sammenhæng er der anmodet om bindende forhåndsbesked omkring momsreguleringsforpligtigelse. Såfremt der ved overgangen til momsfri omsætning på det private område (gennemført i 2022), skal betales momsreguleringsforpligtigelser af tidligere investeringer, vil det udgøre i størrelsesordenen 1 mio. kr. (i 2022) for egne behandlingsanlæg og deponi samt 1,5 mio. kr. de borgerrelaterede opgaver. Den regnskabsmæssige behandling vil indebære, at anlægsaktivernes værdi forøges og dermed de løbende afskrivninger. Lovgrundlaget er Momslovens § 43 stk. 1 og stk. 3.

#### Egenkapital:

Interessentskabets egenkapital tilhører interessentkommunerne.

#### Over- og underdækning:

Over- og underdækning er principielt udtryk for et mellemværende med forbrugerne, altså et tilgodehavende eller en forpligtigelse for interessentskabet.



## Ledelsesberetning (fortsat)

### Fællesskabets økonomiske udvikling (fortsat):

#### Over- og underdækning (fortsat):

Da over- og underdækning er baseret på gebyropkrævninger, kan beløbet anses for at være for meget eller for lidt opkrævet hos forbrugerne.

Disse mer- og mindreopkrævninger er legale, da de indgår som en del af interessentskabets arbejdskapital.

## Anvendt regnskabspraksis.

### **Generelt:**

Årsrapporten for Nomi4s i/s for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse C (mellemstor).

Opstilling og måling m.v. er dog på enkelte områder tilpasset interessentskabets særlige karakter som offentlig affaldsvirksomhed, herunder er der ikke elimineret for intern samhandel i noterne, men alene i nettoomsætning og omkostninger i resultatopgørelsen jf. nedenstående.

Aflæggelse af Årsrapport for et §60 interessentskab skal være i overensstemmelse med de love og vejledninger, der er gældende for kommuner. Dette gælder pligten til at registrere indtægter, udgifter, resultat og investeringer på 7 hovedaffaldsområder med tilhørende underområder.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Begreberne over- og underdækning i Årsregnskabet er principielt udtryk for et mellemværende med forbrugerne, altså et tilgodehavende eller en forpligtigelse for interessentskabet.

Over- og underdækning er baseret på gebyropkrævninger, og kan anses for at være for meget eller for lidt opkrævet hos forbrugerne, i forhold til de bogførte værdier og gældsposter i øvrigt. Opkrævningerne er legale, da de indgår som en del af interessentskabets arbejdskapital.

Efterfølgende er angivet den anvendte regnskabspraksis, som er væsentlig for bedømmelse af interessentskabets resultat.

### **Generelt om indregning og måling:**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde interessentskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.



## Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

### Generelt om indregning og måling (fortsat):

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå interessentskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Resultatopgørelsen:

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Nettoomsætning:

Nettoomsætning registreres og indtægtsføres i den periode, hvor arbejdet er udført.

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Behandlingsgebyrer er udtryk for den del af omsætningen, der er baseret på indvejning af affaldsfraktioner m.v.

Øvrige indtægter er salg af timer og udførsel af interne opgaver mellem aktiviteterne.

Intern omsætning elimineres i nettoomsætning i resultatopgørelsen. Den interne fakturering sker mellem hovedaffaldsområder jf. ovenstående under "Generelt" og til beregnede kostpriser.

Nettoomsætningen påvirkes af årets over- eller underdækning.

## **Anvendt regnskabspraksis (fortsat).**

### **Resultatopgørelsen (fortsat):**

#### Produktions- og andre omkostninger:

Omkostninger, der direkte relaterer sig til årets omsætning, periodiseres og udgiftsføres i samme regnskabsår, som indtægten registreres. Dette uanset fakturerings- og betalingstidspunkt. Interne omkostninger indgår i produktions- og andre omkostninger i det omfang, de er faktureret.

Interne omkostninger elimineres i produktionsomkostninger jf. ovenstående anførte under "Generelt".

#### Produktions- og andre omkostninger:

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Interessentskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

#### Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til interessentskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder mm.

#### Finansielle indtægter og omkostninger:

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Balancen:**

#### Materielle anlægsaktiver:

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.



## Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

### Balancen (fortsat):

#### Materielle anlægsaktiver(fortsat):

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Nyanskaffelser under kr. 100.000 udgiftsføres i anskaffelsesåret. Der indgår dog tidligere anskaffelser (samlede køb over kr. 50.000) i de materielle anlægsaktiver i det omfang de indgår i Åbningsbalancen for Nomi4s i/s.

Ved etablering af nye underjordiske containere afviges fra grænsen på kr. 100.000, da disse betragtes som anlægsaktiver.

Ved etablering af nye husstandsordninger aktiveres beholderne til afskrivning ved indkøb for over 1 mio. kr. pr. interessentkommune.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Administrative bygninger	25 år
Tekniske bygninger m.v.	10 – 20 år
Maskiner, containere m.v.	3 – 12 år
Kontorinventar m.v.	3 – 4 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger, og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under den relevante omkostningsgruppe.

#### Varebeholdninger:

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## **Anvendt regnskabspraksis (fortsat).**

### **Balancen (fortsat):**

#### Varebeholdninger (fortsat):

Varebeholdninger består af beholdere m.v. der er indkøbt, men først anvendes i driften efter regnskabsafslutningen, samt genanvendeligt affald med en positiv afregningsværdi.

#### Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver:

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer:

Obligationer måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Aktier måles til kostpris.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu, idet der ikke er låneomkostninger.

#### Gældsforpligtelser:

Gæld optages på grundlag af lånets underliggende kontantværdi og kursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

#### Gældsforpligtelser (fortsat):

Anden gæld består af skyldige skatter og afgifter, samt skyldige lønmodtagerforpligtelser.

#### Fri egenkapital:

Fri egenkapital måles på grundlag af åbningsbalancen for Nomi4s i/s pr. 1. januar 2014 og efterfølgende regnskabsresultater. Regnskabsresultaterne omfatter affaldsopgaver indenfor kommunalfuldmagten og andre godkendelser, men udenfor de 7 hovedaffaldsområder, som er omfattet af hvile i sig selv princippet.

#### Hensatte forpligtelser:

Hensættelser optages på grundlag af de økonomiske forventninger til fremtidige udgifter, og består af frivillige hensættelser samt hensættelser der er lovpligtige og godkendt af Miljøstyrelsen.



## **Anvendt regnskabspraksis (fortsat).**

### Indskudt overdækning:

Indskudt overdækning måles på grundlag af åbningsbalancen for Nomi4s i/s pr. 1. januar 2014 og efterfølgende over- og underdækninger. Indskudt overdækning er resultat af aktiviteter indenfor de 7 hovedaffaldsområder, som ikke løbende afregnes med interessentkommunerne.

### Pengestrømsopgørelse:

Pengestrømsopgørelsen viser regnskabsårets pengestrømme fordelt på drifts- investerings- og finansieringsaktiviteter.

Obligationsbeholdninger indgår som likvide midler, idet disse er til fri disposition og indgår i interessentskabets løbende likviditetsstyring.

### Nøgletaloversigt:

Soliditetsgrad:	$(\text{Egenkapital} + \text{Indskudt overdækning}) * 100 / \text{Samlede aktiver}$ .
Likviditetsgrad:	$\text{Omsætningsaktiver} * 100 / \text{Kortfristet gæld}$

## Resultatopgørelse

	2022	2021	Noter
<b>Nettoomsætning:</b>			
Behandlingsgebyrer	96.545.417	99.834.905	
Kommunebetalinger	217.277.444	155.995.000	1
Salg genanvendelige materialer	22.728.546	22.484.130	
Øvrige indtægter	9.567.433	9.295.418	
	346.118.840	287.609.453	
Heraf intern omsætning	55.841.181	55.233.451	
Overdækning, netto	22.432.814	11.219.408	2
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>267.844.845</b>	<b>221.156.594</b>	

<b>Produktionsomkostninger:</b>		
Affaldsbortskaffelse	125.018.416	128.437.918
Indsamlings- og transportudgifter	100.379.063	68.154.087
Maskinomkostninger	10.097.336	8.198.651
Personaleomkostninger, drift	27.392.808	26.619.996
Eksterne omkostninger	10.108.037	4.811.549
Materiale- og ressourceforbrug	4.044.778	3.330.032
Øvrige omkostninger	2.283.811	1.258.330
Afskrivninger	21.423.734	18.337.105
Heraf interne omkostninger	(55.841.181)	(55.233.451)
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<b>244.906.802</b>	<b>203.914.217</b>

<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>22.938.043</b>	<b>17.242.377</b>
--------------------------	-------------------	-------------------

Administrationsudgifter	21.522.445	16.551.625	3
<b>Resultat før finansiering</b>	<b>1.415.598</b>	<b>690.752</b>	
Finansielle indtægter	1.429.337	324.117	4
Finansielle udgifter	1.670.839	634.706	5
<b>Årets resultat</b>	<b>1.174.096</b>	<b>380.163</b>	

<u>Resultatet disponeres således:</u>			
Overført til egenkapital	1.174.096	380.163	6



## Balance pr. 31. december

### AKTIVER

<u>Anlægsaktiver:</u>	2022	2021	Noter
<b>Materielle anlægsaktiver:</b>			7
Grunde og bygninger	72.612.325	74.182.908	
Produktionsanlæg og maskiner	25.587.299	19.836.914	
Beholdere og containere	73.500.842	40.545.583	
Anlæg under opførelse	689.810	0	
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>172.390.276</b>	<b>134.565.405</b>	
<b>Finansielle anlægsaktiver:</b>			8
Underdækning til indbetaling	20.103.033	20.103.033	
Aktier	21.782	21.782	
Deposita	58.000	58.000	
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>20.182.815</b>	<b>20.182.815</b>	
<b><u>Anlægsaktiver i alt</u></b>	<b>192.573.091</b>	<b>154.748.220</b>	
<b><u>Omsætningsaktiver:</u></b>			
<b>Varebeholdninger:</b>			
Beholdere og genbrugsmaterialer	1.468.834	1.688.035	
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>1.468.834</b>	<b>1.688.035</b>	
<b>Tilgodehavender:</b>			
Tilgodehavende fra salg	6.659.994	7.622.125	
Underdækning til indbetaling	-	8.968.979	9
Andre tilgodehavender	1.929.680	422.366	
Periodeafgrænsningsposter	359.532	733.854	
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>8.949.205</b>	<b>17.747.324</b>	
<b>Værdipapirer:</b>			10
Obligationer og investeringsdepot	23.675.219	25.275.347	
<b>Værdipapirer i alt</b>	<b>23.675.219</b>	<b>25.275.347</b>	
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>6.699.158</b>	<b>13.092.830</b>	
<b><u>Omsætningsaktiver i alt</u></b>	<b>40.792.415</b>	<b>57.803.536</b>	
<b><u>AKTIVER I ALT</u></b>	<b>233.365.506</b>	<b>212.551.756</b>	

## Balance pr. 31. december

### PASSIVER

#### Egenkapital:

Fri egenkapital  
**Egenkapital i alt**

2022	2021	Noter
17.848.636	16.674.540	
<b>17.848.636</b>	<b>16.674.540</b>	

#### **Hensatte forpligtigelser:**

Andre hensatte forpligtigelser  
**Hensatte forpligtigelser i alt**

41.148.461	39.435.934	11
<b>41.148.461</b>	<b>39.435.934</b>	

#### Gældsforpligtigelser:

#### **Langfristet gæld:**

Anlægs lån  
 Indskudt overdækning  
 Deposita  
 Overdækning til udbetaling  
**Langfristet gæld i alt**

13.962.855	18.814.074	12
96.262.295	97.579.827	13
28.800	28.800	
23.750.346	1.737.827	14
<b>134.004.297</b>	<b>118.160.528</b>	

#### **Kortfristet gæld:**

Kortfristet del af langfristet gæld  
 Kreditorer  
 Overdækning til udbetaling  
 Anden gæld  
**Kortfristet gæld i alt**

3.498.656	3.748.656	
29.746.806	29.007.309	
1.737.827	-	15
5.380.822	5.524.789	
<b>40.364.112</b>	<b>38.280.754</b>	

#### Gældsforpligtigelser i alt

<b>174.368.409</b>	<b>156.441.282</b>
--------------------	--------------------

#### PASSIVER I ALT

<b>233.365.506</b>	<b>212.551.756</b>
--------------------	--------------------

Øvrige noter:

Note 16: Eventualforpligtigelser

Note 17: Personaleforhold

Note 18: Opgørelse vedr. deponi

Note 19: Fordelingsnøgle mellem interessentkommunerne



## Fri egenkapital

<b>Samlet fri egenkapital</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Primo	16.674.540	16.294.377
Årets tilgang, resultat	1.135.497	380.164
Forrentning af egenkapital	38.599	-
<b>Ultimo</b>	<b>17.848.636</b>	16.674.540

Den frie egenkapital fordeles således:

<b>Holstebro Kommune</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Primo	6.815.620	6.663.147
Forrentning af egenkapital	15.990	0
Årets tilgang, resultat	455.416	152.473
<b>Ultimo</b>	<b>7.287.026</b>	<b>6.815.620</b>

<b>Lemvig Kommune</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Primo	687.571	635.452
Årets tilgang, resultat	155.672	52.119
<b>Ultimo</b>	<b>843.242</b>	<b>687.571</b>

<b>Skive Kommune</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Primo	6.606.421	6.485.952
Forrentning af egenkapital	16.544	0
Årets tilgang, resultat	359.824	120.469
<b>Ultimo</b>	<b>6.982.789</b>	<b>6.606.421</b>

<b>Struer Kommune</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Primo	2.564.929	2.509.826
Forrentning af egenkapital	6.065	0
Årets tilgang, resultat	164.585	55.103
<b>Ultimo</b>	<b>2.735.579</b>	<b>2.564.929</b>

## Pengestrømsopgørelse

### Driftens likviditetsbidrag:

	2022	2021
Årets resultat	1.174.096	380.163
Årets nettooverdækning	22.432.814	11.219.408
Tilbageførte af- og nedskrivninger	22.339.901	19.215.892
Tilbageført fortjeneste salg anlægsakt.	-1.396.152	-350.333
Hensatte forpligtigelser	1.712.527	1.228.903
Tilbageførte kursreguleringer	-1.352.563	-164.160
Ændring i varebeholdninger	219.201	153.349
Ændring i varedebitorer	962.132	-1.719.855
Ændring i varekreditorer	739.498	8.098.392
Ændring andre tilgodehavender	-1.132.991	411.141
Ændring anden gæld	-143.967	-7.700.861
Ændring over- og underdækning	8.968.979	1.004.459
<b>Driftens likviditetsbidrag i alt</b>	<b>54.523.476</b>	<b>31.776.498</b>

### Likviditet fra investeringsaktivitet:

Investering grunde og bygninger	5.551.304	1.516.788
Investering anlæg og maskiner	12.354.341	5.130.000
Investering beholdere mm.	43.398.165	7.839.624
Investering i aktier	0	0
Obligationer og investeringsdepot	-1.600.128	-1.094.930
Forskydning igangværende arbejde	689.810	-125.700
Salg af anlægsaktiver	-3.225.000	-1.244.500
<b>Investeringsaktivitet i alt</b>	<b>57.168.492</b>	<b>12.021.282</b>

### Likviditet fra finansieringsaktivitet:

Optagelse af lån	0	0
Tvungen feriepengeopsparing	0	3.322.712
Deposita	0	0
Afdrag på lån	3.748.656	5.623.656
<b>Finansieringsaktivitet i alt</b>	<b>3.748.656</b>	<b>8.946.368</b>

### Likviditetsopgørelse:

Likvider pr. 1. januar	13.092.830	2.283.982
Overført fra drift	54.523.476	31.776.498
Overført fra investeringer	-57.168.492	-12.021.282
Overført fra finansiering	-3.748.656	-8.946.368
<b>Likvider pr. 31. december</b>	<b>6.699.158</b>	<b>13.092.830</b>



## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 1, Kommunebetalinger:

Kommunebetalinger er betaling for de opgaver Nomi4s i/s har fået kompetenceoverdraget på det borgerrelaterede område, hvor interessentkommunerne opkræver gebyrerne.

	2022	2021
Holstebro Kommune	81.950.477	58.538.545
Lemvig Kommune	35.408.771	25.109.378
Skive Kommune	68.231.720	49.819.074
Struer Kommune	31.686.476	22.528.003
	<b>217.277.444</b>	<b>155.995.000</b>

### Note 2, Over- og underdækning:

Årets over- og underdækning på de borgerrelaterede opgaver afregnes med interessentkommunerne i 2022, dog ikke opkrævning til affaldsplansudgifter, hvor der er en periodemæssig forskydning.

Overdækning specificeres således:

	2022	2021
1.38.66 Sorteringsanlæg m.m.	672.016	7.808.486
1.38.66 Deponi	0	2.399.841
1.38.62 Have- parkaffald	61.779	0
Overført til indskudt overdækning	<b>733.795</b>	<b>10.208.327</b>

	2022	2021
1.38.60 Fælles formål, private	1.474.846	1.592.885
1.38.61/63 Mad- restaffald	9.019.802	440.487
1.38.62 Storskrald	176.468	0
1.38.63 Emballage, Miljøstationer	0	850.049
1.38.64 Farligt affald	97.595	0
1.38.65 Genbrugspladser	19.292.109	0
1.38.66 Genbrugsøer m.m.	453.763	231.101
Batterier	46.599	0
Overdækning til udbetaling	30.561.182	3.114.522
Overdækning i alt	<b>31.294.977</b>	<b>13.322.849</b>

## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 2, Over- og underdækning (fortsat):

Underdækning specificeres således:

	2022	2021
1.38.62 Have- parkaffald	0	477.192
1.38.66 Deponi	1.855.902	0
1.38.60 Affaldsplan, private	195.425	249.554
Modregnes indskudt overdækning	<b>2.051.327</b>	<b>726.746</b>

	2022	2021
1.38.62 Storskrald	0	174.348
1.38.63 Emballage, Miljøstationer	6.810.836	0
1.38.64 Farligt affald	0	41.921
1.38.65 Genbrugspladser	0	1.143.339
Batterier	0	17.087
Underdækning til opkrævning	<b>6.810.836</b>	<b>1.376.695</b>

Underdækning i alt	<b>8.862.163</b>	<b>2.103.441</b>
--------------------	------------------	------------------

<b>Over- og underdækning i alt</b>	<b>22.432.814</b>	<b>11.219.408</b>
------------------------------------	-------------------	-------------------

### Note 3, Administrationsudgifter:

Afholdte udgifter:	2022	2021
Personaleudgifter	13.915.263	11.716.677
Kontordrift og information	1.648.412	731.375
Ekstern rådgivning og bistand	1.896.594	1.115.132
Administrative edb-udgifter	1.422.986	1.044.485
Lokaleomkostninger	952.175	709.228
Tab på debitorer	19.934	6.375
Kontingenter, møder, biler m.m.	750.914	349.566
Afskrivninger	916.167	878.787
<b>Udgifter i alt</b>	<b>21.522.445</b>	<b>16.551.625</b>

Budget 2022 ekskl. moms 22,5 mio. kr og momskorrigeret 23,9 mio. kr.

### Note 4, Finansielle indtægter:

	2022	2021
Pengeinstitut og obligationer	70.387	156.921
Kursregulering af anlægslån	1.352.563	164.160
Renter, Kommunekredit	5.394	1.610
Andre renteindtægter m.v.	993	1.426
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>1.429.337</b>	<b>324.117</b>



## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 5, Finansielle udgifter:

	2022	2021
Renter, Kommunekredit	6.921	0
Renter, pengeinstitut	190.945	102.803
Kursregulering af obligationer	1.324.362	351.101
Provision, interessentkommuner	113.809	140.255
Andre renteudgifter m.v.	34.802	40.547
<b>Finansielle udgifter i alt</b>	<b>1.670.839</b>	<b>634.706</b>

### Note 6, Overført til egenkapital:

	2022	2021
Holstebro Kommune	470.897	152.473
Lemvig Kommune	160.963	52.119
Skive Kommune	372.056	120.469
Struer Kommune	170.179	55.103
<b>Overført i alt</b>	<b>1.174.096</b>	<b>380.163</b>

### Note 7, Materielle anlægsaktiver:

	Grunde & bygninger	Prod. anlæg og maskiner
Kostpris pr. 1. januar	143.624.156	43.153.022
Årets tilgang til kostpris	5.551.304	12.354.341
Årets afgang til kostpris	0	6.472.493
<b>Kostpris i alt</b>	<b>149.175.460</b>	<b>49.034.870</b>
Af- og nedskrivninger primo	69.441.248	23.316.108
Årets afskrivninger	7.121.887	4.775.108
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	4.643.645
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>	<b>76.563.135</b>	<b>23.447.571</b>
<b>Bogført værdi pr. 31. december</b>	<b>72.612.325</b>	<b>25.587.299</b>
	Beholdere & containere	Anlæg under opførelse
Kostpris pr. 1. januar	68.894.563	0
Årets tilgang til kostpris	43.398.165	689.810
Årets afgang til kostpris	0	0
<b>Kostpris i alt</b>	<b>112.292.728</b>	<b>689.810</b>
Af- og nedskrivninger primo	28.348.980	0
Årets afskrivninger	10.442.906	0
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>	<b>38.791.886</b>	<b>0</b>
<b>Bogført værdi pr. 31. december</b>	<b>73.500.842</b>	<b>689.810</b>

## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 7, Materielle anlægsaktiver (fortsat):

I beholdere og og containere indgår kontorudstyr med kr. 445.962

De materielle anlægsaktiver er fordelt således på aktiviteter:

	2022	2021
Affaldsterminal Måbjerg	31.423.848	26.798.139
Affaldscenter Rom	2.520.933	2.947.052
Affaldscenter Kjærgårdsmølle	3.140.857	1.209.454
Affaldscenter Kåstrup	5.732.093	6.692.114
Genbrugscenter Kåstrup	2.656.272	3.462.302
Deponi Kåstrup	2.888.104	3.727.589
Holstebro Genbrugsplads	100.000	177.015
Vinderup Genbrugsplads	189.607	343.846
Ulfborg Genbrugsplads	1.926.693	1.762.550
Sdr. Nissum Genbrugsplads	263.569	268.839
Lemvig Genbrugsplads	3.766.584	3.267.522
Harboøre Genbrugsplads	427.540	572.217
Bækmarksbro Genbrugsplads	1.413.539	1.554.247
Skive Genbrugsplads	6.592.775	3.974.903
Kåstrup Genbrugsplads	14.225.589	15.206.842
Fur Genbrugsplads	470.697	578.403
Genbrugsbutik Kåstrup	552.762	523.013
Struer Genbrugsplads	11.174.183	11.679.029
Thyholm Genbrugsplads	101.675	151.675
Mad- restaffald, Holstebro	9.018.663	7.723.004
Med- restaffald, Lemvig	2.673.100	3.204.028
Mad- restaffald, Skive	8.372.148	8.983.181
Mad- restaffald, Struer	2.773.446	3.196.524
Emballage og miljø, Holstebro	12.389.063	0
Emballage og miljø, Lemvig	5.245.768	0
Emballage og miljø, Skive	13.457.550	4.311.827
Emballage og miljø, Struer	4.840.109	0
Genbrugsøer, Holstebro	5.435.630	2.762.677
Genbrugsøer, Lemvig	748.982	893.242
Miljøstationer, genbrugsøer Skive	5.014.613	4.977.771
Miljøstationer, genbrugsøer Struer	589.969	481.251
Grundareal udenfor drift	2.186.250	2.186.250
Administrativ IT/varebil mm.	869.721	1.092.888
Administrationsbygninger	9.207.944	9.856.011
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>172.390.276</b>	<b>134.565.405</b>



## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 8, Underdækning til indbetaling:

#### Skive Kommune:

	2022	2021
1.38.66 Deponiforpligtigelse	20.103.033	20.103.033
	<b>20.103.033</b>	<b>20.103.033</b>

Kkr. 20.103.033 fra Skive Kommune opkræves i takt med forbruget på de lukkede deponienheder.

### Note 9, Underdækning til indbetaling:

#### Holstebro Kommune:

	2022	2021
Fælles formål, private	0	-555.108
Fælles formål, affaldsplan erhverv	0	0
Dagrenovation	0	1.269.545
Storskrald	0	-3.774
Glas, papir og pap	0	840.717
Genbrugspladser	0	937.731
Genbrugsøer og institutioner	0	209.901
Batterier	0	46.844
<b>Holstebro Kommune i alt</b>	<b>0</b>	<b>2.745.856</b>

#### Lemvig Kommune:

	2022	2021
Fælles formål, private	0	-189.749
Dagrenovation	0	1.437.092
Storskrald	0	-7.552
Glas, papir og pap	0	441.844
Genbrugspladser	0	952.404
Genbrugsøer og institutioner	0	140.689
Batterier	0	12.260
<b>Lemvig Kommune i alt</b>	<b>0</b>	<b>2.786.988</b>

#### Skive Kommune:

	2022	2021
Fælles formål, private	0	-438.591
Fælles formål, affaldsplan erhverv	0	0
Dagrenovation	0	998.178
Storskrald	0	82.553
Glas, papir og pap	0	1.034.309
Færligt affald	0	298.574
Genbrugspladser	0	1.212.041
Genbrugsøer og institutioner	0	-315.621
Batterier	0	-7.269
<b>Skive Kommune i alt</b>	<b>0</b>	<b>2.864.174</b>

## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 9, Underdækning til indbetaling (fortsat):

<u>Struer Kommune:</u>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Fælles formål, private	0	-200.612
Dagrenovation	0	-144.411
Storskrald	0	39.622
Glas, papir og pap	0	217.022
Genbrugspladser	0	527.227
Genbrugsøer og institutioner	0	138.993
Batterier	0	-5.880
<b>Struer Kommune i alt</b>	<b>0</b>	<b>571.961</b>
<b>Underdækning til indb. i alt</b>	<b>0</b>	<b>8.968.979</b>

2021 blev opkrævet i 2022.

### Note 10, Obligationer og investeringsdepot:

Årets ændring i dagsværdi er indregnet i resultatopgørelsen.  
Årets urealiserede kurstab udgør kr. 1.069.798

### Note 11, Andre hensatte forpligtigelser:

Hensættelsen vedrører efterbehandling af deponi og er opgjort i henhold til Bekendtgørelse nr. 1049 af 28.8.2013.  
Skive Kommunes andel af hensættelsen udgør kr. 20.103.033, og Skive Kommune har stillet anfordringsgaranti for beløbet overfor Nomi4s i/s.

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Hensættelse primo	39.435.934	38.207.031
Årets hensættelse	1.712.527	1.228.903
Hensættelse ultimo	<b>41.148.461</b>	<b>39.435.934</b>

### Note 12, Anlægs lån:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
KommuneKredit, restgæld	18.836.694	22.585.350
Kortfristet andel	-3.498.656	-3.748.656
Kursregulering til kontantværdi	-1.375.183	-22.620
	<b>13.962.855</b>	<b>18.814.074</b>
KommuneKredit, forfald 2 - 5 år	13.994.624	13.994.624
KommuneKredit, forfald efter 5 år	1.343.414	4.842.070
	<b>15.338.038</b>	<b>18.836.694</b>

Langfristet gæld er jf. regnskabspraksis optaget til kontant indfrielsesbeløb.



## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 13, Indskudt overdækning:

Den indskudte overdækning, er sammen med den frie egenkapital, udtryk for de samlede kapitalandele interessentkommunerne indskyder og opsparer i Nomi4s i/s.

Årets over- og underdækning på opgaver, der ikke direkte vedrører de borgerrelaterede opgaver, tillægges/fratrækkes den indskudte overdækning under de respektive aktiviteter.

#### Holstebro Kommune:

1.38.60 Fælles formål, private	4.247.449	4.247.449
1.38.60 Affaldsplan private	-78.379	0
1.38.61 Restaffald	3.891.436	3.891.436
1.38.65 Genbrugspladser	972.859	972.859
1.38.62 Have- parkaffald	699.201	674.424
1.38.66 Deponi	4.996.315	5.740.665
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	22.327.605	22.058.078

#### **Holstebro Kommune i alt**

	2022	2021
1.38.60 Fælles formål, private	4.247.449	4.247.449
1.38.60 Affaldsplan private	-78.379	0
1.38.61 Restaffald	3.891.436	3.891.436
1.38.65 Genbrugspladser	972.859	972.859
1.38.62 Have- parkaffald	699.201	674.424
1.38.66 Deponi	4.996.315	5.740.665
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	22.327.605	22.058.078
<b>Holstebro Kommune i alt</b>	<b>37.056.486</b>	<b>37.584.911</b>

#### Lemvig Kommune:

1.38.60 Fælles formål, private	1.782.671	1.782.671
1.38.60 Affaldsplan private	-26.792	0
1.38.62 Have- parkaffald	303.218	294.748
1.38.66 Deponi	4.652.509	4.906.945
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	8.073.575	7.981.444

#### **Lemvig Kommune i alt**

	2022	2021
1.38.60 Fælles formål, private	1.782.671	1.782.671
1.38.60 Affaldsplan private	-26.792	0
1.38.62 Have- parkaffald	303.218	294.748
1.38.66 Deponi	4.652.509	4.906.945
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	8.073.575	7.981.444
<b>Lemvig Kommune i alt</b>	<b>14.785.180</b>	<b>14.965.808</b>

#### Skive Kommune:

1.38.60 Fælles formål, private	90.217	90.217
1.38.60 Affaldsplan private	-61.928	0
1.38.61 Restaffald	262.565	262.565
1.38.62 Storskrald	-33.101	-33.101
1.38.63 Papirindsamling	-70.340	-70.340
1.38.64 Farligt affald	79.089	79.089
1.38.65 Genbrugspladser	-424.079	-424.079
1.38.66 Tilvalgsordninger	-25.697	-25.697
1.38.62 Have- parkaffald	90.403	70.826
1.38.66 Deponi	4.715.176	5.303.287
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	26.564.566	26.351.613

#### **Skive Kommune i alt**

	2022	2021
1.38.60 Fælles formål, private	90.217	90.217
1.38.60 Affaldsplan private	-61.928	0
1.38.61 Restaffald	262.565	262.565
1.38.62 Storskrald	-33.101	-33.101
1.38.63 Papirindsamling	-70.340	-70.340
1.38.64 Farligt affald	79.089	79.089
1.38.65 Genbrugspladser	-424.079	-424.079
1.38.66 Tilvalgsordninger	-25.697	-25.697
1.38.62 Have- parkaffald	90.403	70.826
1.38.66 Deponi	4.715.176	5.303.287
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	26.564.566	26.351.613
<b>Skive Kommune i alt</b>	<b>31.186.871</b>	<b>31.604.380</b>

## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 13, Indskudt overdækning (fortsat):

<u>Struer Kommune:</u>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
1.38.60 Fælles formål, private	1.692.959	1.692.959
1.38.60 Affaldsplan private	-28.326	0
1.38.61 Restaffald	1.483.552	1.483.552
1.38.65 Genbrugspladser	370.888	370.888
1.38.62 Have- parkaffald	281.733	272.779
1.38.66 Deponi	1.378.295	1.647.299
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	8.054.658	7.957.252
<b>Struer Kommune i alt</b>	<b>13.233.759</b>	<b>13.424.729</b>
<b>Indskudt overdækning i alt</b>	<b>96.262.295</b>	<b>97.579.827</b>

### Note 14, Overdækning til udbetaling:

<u>Holstebro Kommune:</u>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Fælles formål, private	591.519	538.773
Affaldsplan private, ovf. 2020	0	100.089
Dagrenovation	3.091.339	-162.761
Storskrald	142.905	-55.078
Emballage, Miljøstationer	-1.647.852	310.837
Genbrugspladser	6.896.613	-646.631
Genbrugsøer og institutioner	-134.605	180.865
Batterier	53.005	-27.813
<b>Holstebro Kommune i alt</b>	<b>8.992.924</b>	<b>238.281</b>
<u>Lemvig Kommune:</u>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Fælles formål, private	202.195	184.165
Affaldsplan private, ovf. 2020	0	34.213
Dagrenovation	1.382.678	78.237
Storskrald	25.206	-6.912
Emballage, Miljøstationer	-1.696.883	-116.985
Genbrugspladser	4.132.600	274.067
Genbrugsøer og institutioner	129.077	-120.604
Batterier	3.131	-15.979
<b>Lemvig Kommune i alt</b>	<b>4.178.004</b>	<b>310.202</b>
<u>Skive Kommune:</u>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Fælles formål, private	467.360	425.684
Affaldsplan private, ovf. 2020	0	79.080
Dagrenovation	3.539.346	538.897
Storskrald	-18.935	-91.054
Emballage, Miljøstationer	-2.878.775	298.475
Farligt affald	97.595	-41.921
Genbrugspladser	4.809.080	-870.829
Genbrugsøer og institutioner	155.548	285.860
Batterier	-4.859	25.144
<b>Skive Kommune i alt</b>	<b>6.166.360</b>	<b>649.336</b>



## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 14, Overdækning til udbetaling (fortsat):

<u>Struer Kommune:</u>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Fælles formål, private	213.772	194.709
Affaldsplan private, ovf. 2020	0	36.172
Dagrenovation	1.006.439	-13.886
Storskrald	27.292	-21.304
Emballage, Miljøstationer	-587.326	357.722
Genbrugspladser	3.453.816	100.054
Genbrugsøer og institutioner	303.743	-115.020
Batterier	-4.678	1.561
<b>Struer Kommune i alt</b>	<b>4.413.058</b>	<b>540.008</b>
<b>Overdækning til udbetaling i alt</b>	<b>23.750.346</b>	<b>1.737.827</b>

### Note 15, Overdækning til udbetaling:

<u>Holstebro Kommune:</u>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Fælles formål, private	538.773	0
Affaldsplan private, ovf. 2020	100.089	0
Dagrenovation	-162.761	0
Storskrald	-55.078	0
Glas, papir og pap	310.837	0
Genbrugspladser	-646.631	0
Genbrugsøer og institutioner	180.865	0
Batterier	-27.813	0
<b>Holstebro Kommune i alt</b>	<b>238.281</b>	<b>0</b>

<u>Lemvig Kommune:</u>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Fælles formål, private	184.165	0
Affaldsplan private, ovf. 2020	34.213	0
Dagrenovation	78.237	0
Storskrald	-6.912	0
Glas, papir og pap	-116.985	0
Genbrugspladser	274.067	0
Genbrugsøer og institutioner	-120.604	0
Batterier	-15.979	0
<b>Lemvig Kommune i alt</b>	<b>310.202</b>	<b>0</b>

## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 15, Overdækning til udbetaling (fortsat):

<u>Skive Kommune:</u>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Fælles formål, private	425.684	0
Affaldsplan private, ovf. 2020	79.080	
Dagrenovation	538.897	0
Storskrald	-91.054	0
Glas, papir og pap	298.475	0
Farligt affald	-41.921	0
Genbrugspladser	-870.829	0
Genbrugsøer og institutioner	285.860	0
Batterier	25.144	0
<b>Skive Kommune i alt</b>	<b>649.336</b>	<b>0</b>

<u>Struer Kommune:</u>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Fælles formål, private	194.709	0
Affaldsplan private, ovf. 2020	36.172	0
Dagrenovation	-13.886	0
Storskrald	-21.304	0
Papir og pap	357.722	0
Genbrugspladser	100.054	0
Genbrugsøer og institutioner	-115.020	0
Batterier	1.561	0
<b>Struer Kommune i alt</b>	<b>540.008</b>	<b>0</b>
<b>Overdækning til udbetaling i alt</b>	<b>1.737.827</b>	<b>0</b>

Beløbene 2022 er udbetalt i 2023.



## Noter, forpligtigelser og supplerende oplysninger

### Note 16, Eventualforpligtigelser:

#### Øvrige forpligtigelser:

Nomi4s i/s har almindelige kontraktmæssige forpligtigelser i forhold til långivere, entreprenører, affaldsbehandlingsanlæg, affaldsleverandører og fællesskabskommunerne.

Nomi4s i/s har forpligtigelser i form af løbende analyser af spildevand og perkolat på anlæg med aktiv drift.

### Note 17, Personaleforhold:

Nedenstående er angivet medarbejdersammensætningen for Nomi4s i/s.

Der er anvendt ca. 84 årsværk i 2022. (83 i 2021)

Vikarer, deltids- og skånejobansatte omregnes til årsværk.

Ansatte på fleksjob efter gammel ordning, ansatte på senioraftaler og ansatte + 29 timer pr. uge medregnes som ét årsværk.

Da bl.a. vikarer omregnes efter faktiske arbejdstimer er det samlede antal ansatte højere end årsværk.

	Ult. 2022	Ult. 2021
Administrative medarbejdere	21	20
Driftsmedarbejdere	49	50
Medarbejdere med særlige vilkår	11	10
Vikarer uden fast timetal	18	16
<b>Personale i alt</b>	<b>99</b>	<b>96</b>

De samlede personaleudgifter specificeres således:

	2022	2021
Løn og gager	33.515.393	31.761.787
Vederlag til bestyrelse og direktion	1.580.078	1.481.608
Pensioner	4.686.273	4.372.711
Social sikring	1.170.905	1.157.925
Øvrige omkostninger	2.078.737	1.394.840
Lønrefusioner m.v.	-1.723.315	-1.832.198
	<b>41.308.071</b>	<b>38.336.673</b>

## Noter, forpligtigelser og supplerende oplysninger

### Note 18, Opgørelse vedr. deponi:

Med henvisning til Bilag 1.3 til Samarbejdsaftalen for Nomi4s i/s skal deponimængder, foretaget i regi af Skive Kommune, frem til 1.1. 2014 angives.

Skive Kommune er leverandør af de deponerede mængder frem til overdragelsen d. 1.1.2014, og hæfter derfor for eventuelle udgifter til monitoring og retablering, der ikke er dækket af de lovpligtige hensatte beløb.

Med virkning fra d. 1.1. 2014 opgøres deponimængderne i forhold til de faktisk leverede fra leverandørkommunerne, såvel eksterne leverandørkommuner som interessentkommuner.

Disse mængder skal, sammen med de tidligere Skive mængder, angives i Årsrapporterne som hæftelsesgrundlag overfor deponiet. Denne hæftelsesfordeling træder i kraft, såfremt de lovgivningsmæssige hensættelser ikke er tilstrækkelige.

Deponimængden frem til 1.1. 2014 blev opgjort til 1.061.019 ton.

<b>Opgørelse ultimo 2022</b>		
Tons	Procent	
Skive Kommune	1.107.871	82,85%
Holstebro Kommune	50.212	3,76%
Lemvig Kommune	20.278	1,52%
Struer Kommune	8.246	0,62%
*Skovsted	20.360	1,52%
Viborg Kommune (Revas)	33.419	2,50%
**AFLD (Østdeponi)	58.104	4,35%
***AFLD (ESØ)	38.654	2,89%
	1.337.144	100,00%

\*Skovsted er kommunerne: Morsø og Thisted

\*\*Østdeponi er kommunerne: Herning, Ikast-Brande og Hedensted.

\*\*\*ESØ er kommunerne: Ringkøbing-Skjern og Varde.

### Note 19, Fordelingsnøgle ml. interessentkommunerne:

Fordelingsnøglen er gældende i perioden 2019 - 2023.

Holstebro Kommune	40,10722%
Lemvig Kommune	13,70956%
Skive Kommune	31,68871%
Struer Kommune	14,49451%
	100,00000%

Der henvises til Samarbejdsaftalens pkt. 4 om ejerforhold og hæftelse.