

Nomi4s i/s
Hjermvej 19
7500 Holstebro
CVR. nr. 14 76 05 04

Årsrapport for 2023
(Interessentskabets 10. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	Side
Interessentskabsoplysninger	2
Påtegninger:	
• Ledelsespåtegning	3
• Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Hoved- og nøgletal	8
Ledelsesberetning	9
Anvendt regnskabspraksis	16
Resultatopgørelse	22
Balance pr. 31. december	23
Fri egenkapital	25
Pengestrømsopgørelse	26
Noter, resultatopgørelse og balance	27
Noter, forpligtigelser og supplerende oplysninger	36

Interessentskabsoplysninger.

Nomi4s i/s
Hjermvej 19
7500 Holstebro

Telefon: 70 200 226
E- mail: post@nomi4s.dk
Hjemmeside: www.nomi4s.dk
Pengeinstitut: Sparekassen Danmark
Revision: BDO, Statsautoriseret revisionsaktieselskab.
CVR. nr.: 14 76 05 04

Interessenter:

Holstebro Kommune
Lemvig Kommune
Skive Kommune
Struer Kommune

Bestyrelse:

Holstebro Kommune: Finn Thøgersen (Næstformand)
Karsten Filsø
Lemvig Kommune: Steffen Husted Damsgaard (Formand)
Peter Borup Sørensen
Skive Kommune: Bente Østergaard
Christian Vad Holm
Struer Kommune: Tim Pindstøfte
Palle Lykke Ravn

Direktion:

Direktør Hans Bloch

Aktiviteter:

Hovedaktiviteter: Drift af borgerrelaterede affaldsopgaver, herunder genbrugspladser og indsamlingsordninger.
Drift af affaldsbehandlingsanlæg.
Drift af deponi.
Øvrige affaldsrelaterede opgaver.
Udviklingsaktiviteter.

Ledelsespåtegning.

Direktionen har dags dato aflagt Årsrapport for 2023 for Nomi4s i/s.

Årsrapporten for Nomi4s i/s for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse C (mellemstor).

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessenskabets aktiver og passiver, finansielle stilling, resultatet samt pengestrømme. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten, fordeling af årets resultat og overdækningsdispositionen indstilles til godkendelse på bestyrelsesmødet den 17. juni 2024.

Holstebro, d. 4. juli 2024

Direktionen:

Hans Bloch

Holstebro, d. 4. juli 2024

Bestyrelsen:

Steffen Husted Damsgaard
(Formand)

Finn Thøgersen
(Næstformand)

Tim Pindstoft

Palle Lykke Ravn

Karsten Filsø

Christian Vad Holm

Bente Østergaard

Peter Borup Sørensen

Den uafhængige revisors påtegning.

Til interessenterne i Nomi4s i/s

REVISIONPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nomi4s i/s for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Nomi4s i/s' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Nomi4s i/s' aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for regnskabsåret 2023. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

Hensættelse til deponi

Den regnskabsmæssige hensættelse til deponi udgør DKK 40,3 mio. pr. 31.12.2023 (DKK 41,1 mio. pr. 31.12.2022) jf. note 10. Nomi4s i/s er forpligtet til at hensætte til nedlukning af deponi samt efterbehandling og kontrol af det deponerede affald, hvilket er forbundet med væsentlige ledelsesmæssige skøn og vurderinger. Værdiansættelse af hensættelse til deponi vurderes at være et centralt forhold ved revisionen, da ændringer i forudsætninger og skøn kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet.

Vores behandling i revisionen:

Vores væsentligste revisionshandlinger vedrørende hensættelsen, har været:

- Vi har opnået forståelse for selskabets proces omkring hensættelsen herunder tilgange til deponi samt anvendte omkostninger i året.
- Vi har sammenholdt årets opgørelse af hensættelsen med den beregning, der er udgivet af Miljøstyrelsen.
- Vi har foretaget analytisk gennemgang af ændringerne i forhold til foregående år og kendte påvirkninger.
- Vi har efterprøvet selskabets opgørelse og beregninger vedrørende hensættelsen.
- Vi har stikprøvevis revideret enkeltfakturaer og testet sammenhæng med omkostninger og øvrige oplysninger.
- Vi har stikprøvevis revideret registrering af mængder tilgået deponiet.
- Vi har vurderet om noteoplysningerne er passende og fyldestgørende.

Den uafhængige revisors påtegning. (fortsat)

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors påtegning. (fortsat)

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vi afgiver også en udtalelse til den øverste ledelse om, at vi har opfyldt relevante etiske krav vedrørende uafhængighed, og oplyser den om alle relationer og andre forhold, der med rimelighed kan tænkes at påvirke vores uafhængighed og, hvor dette er relevant, anvendte sikkerhedsforanstaltninger eller handlinger foretaget for at eliminere trusler.

Med udgangspunkt i de forhold, der er kommunikeret til den øverste ledelse, fastslår vi, hvilke forhold der var mest betydelige ved revisionen af årsregnskabet for den aktuelle periode og dermed er centrale forhold ved revisionen. Vi beskriver disse forhold i vores revisionspåtegning, medmindre lov eller øvrig regulering udelukker, at forholdet offentliggøres, eller i de yderst sjældne tilfælde, hvor vi fastslår, at forholdet ikke skal kommunikeres i vores revisionspåtegning, fordi de negative konsekvenser heraf med rimelighed ville kunne forventes at veje tungere end de fordele, den offentlige interesse har af sådan kommunikation.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til interessenterne.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisions-ydelser som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Udover den lovpligtige revision har vi afgivet erklæringer på projektregnskaber, andre erklæringer der er pålagt samt udført diverse rådgivningsopgaver. Der henvises til revisionsberetningens bilag, for en detaljeret opstilling af opgaver.

Vi blev af interessenterne første gang antaget som revisor for virksomheden i forbindelse med stiftelsen i 2014 og har varetaget revisionen i en samlet opgaveperiode på 10 år frem til og med regnskabsåret 2023. Underskrivende revisor har afgivet sin 3. revisionspåtegning.

Den uafhængige revisors påtegning. (fortsat)

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Århus, den 4. juli 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Søren Peter Nielsen
Statsautoriseret revisor

Hoved- og nøgletal.

Til beskrivelse af den overordnede økonomiske udvikling i Nomi4s i/s udarbejdes hoved- og nøgletal for de sidste 5 år i det omfang disse har indgået i tidligere årsrapporter.

Alle beløb er angivet i 1.000 kr.

	2019	2020	2021	2022	2023
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	198.524	206.031	232.376	290.277	309.791
Omkostninger	180.186	186.993	212.470	266.511	285.902
Afskrivninger	17.811	18.162	19.216	22.340	23.713
Resultat før finansiering og ekstraordinære poster	547	876	690	1.416	176
Finansiering	382	385	310	242	-352
Årets resultat	165	491	380	1.174	528
<i>Overført til fri egenkapital</i>	<i>165</i>	<i>491</i>	<i>380</i>	<i>1.174</i>	<i>528</i>
<i>Årets nettooverdækning</i>	<i>4.048</i>	<i>-6.838</i>	<i>11.219</i>	<i>22.433</i>	<i>5.603</i>
Balance:					
Balancesum	208.519	217.477	212.552	233.366	241.115
Anlægsaktiver	157.095	177.467	154.748	192.573	186.721
Likvide beholdninger og obligationer	36.994	28.654	38.368	30.374	42.417
Egenkapital	15.803	16.294	16.674	17.849	18.377
Pengestrømme:					
Driftsaktivitet	36.712	-8.033	31.776	54.523	35.572
Investeringsaktivitet	-42.379	-21.641	-12.021	-57.168	-16.831
Finansieringsaktivitet	-2.889	22.457	-8.946	-3.749	-12.086
Samlet forskydning	-8.556	-7.216	10.809	-6.394	6.655
Medarbejdere:					
Ansatte, gennemsnit	81	82	83	84	86
Nøgletal i %:					
Soliditetsgrad	49	52	54	49	47
Likviditetsgrad	83	98	151	101	78

Principperne for beregning af nøgletal er beskrevet i regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Overordnede bemærkninger til Årsrapporten og driften i 2023.

Historik:

Nomi4s i/s er etableret d. 1. januar 2014, som et interessentskab bestående af Holstebro, Lemvig, Skive og Struer Kommuner.

Interessentskabet er etableret som en sammenlægning af de tidligere interessentskaber nomi i/s og NVR*affald i/s*, samt Skive Renovation 4S.

Dette er interessentskabets 10. regnskabsår.

Aktiviteter og forventet udvikling i aktiviteterne:

Ved etablering af interessentskabet i 2014 har Nomi4s i/s fået kompetenceoverdraget driftsopgaverne, affaldsbehandlingen og information på affaldsområdet fra interessentkommunerne, dog undtagen driftsopgaverne på genbrugspladserne i Struer Kommune. Driftsopgaven på genbrugspladserne i Struer Kommune blev kompetenceoverdraget til Nomi4s i/s pr. 1. januar 2019.

Sammenlægningen er gennemført som et ønske om at fastholde og udbygge en effektiv affaldshåndtering, et højt serviceniveau og informationsniveau og en stærk vidensressource på affaldsområdet. Affaldsområdet ønskes som et særskilt politisk fokusområde.

Der stilles løbende stigende krav til driften af affaldsområdet, herunder krav til affaldsfraktionernes behandling og genanvendelse, for at sikre en optimal genanvendelse og ressourceudnyttelse.

Affaldet har over tid skiftet status fra et miljømæssigt problem til en positiv ressource, hvor direkte genbrug, genanvendelse og energiudnyttelse skal optimeres med fokus på cirkulær økonomi.

Der arbejdes løbende med de kommunale affaldsplaner og nye affaldsplaner er politisk vedtaget i ejerkommunerne i 2023.

Den brede politiske aftale fra 16. juni 2020 om "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" har betydet ændringer for Nomi4s i/s fremadrettede affaldsopgaver. Herunder bl.a. det afledte lovforslag, L 153, om en effektiv affaldssektor og cirkulær økonomi, som er trådt i kraft den 1. juli 2022.

Ledelsesberetning (fortsat)

Aktiviteter og forventet udvikling i aktiviteterne (fortsat):

Lovgivningen om Producentansvar træder i kraft 1. juli 2025, og vil påvirke Nomi4s i/s handlemuligheder indenfor sortering og afsætning af emballageaffald til materialenyttiggørelse.

Fra skæringsdatoen den 1. juli 2025 overgår ansvaret for afsætning af emballageaffald til materialenyttiggørelse og kravet til genanvendelsesprocenter fra Nomi4s i/s til den endnu ukendte "Producentansvarlige", der vil få tildelt opgaven.

De borgerrelaterede aktiviteter forventes fremadrettet, at fokusere på indsamlingsdelen hos borgere og genbrugspladser. Udbud af affaldsopgaver, direkte genanvendelse og reelle genanvendelsesprocenter vil have høj prioritet i de borgerrelaterede aktiviteter.

I 2023 er der etableret borgernær indsamling af de 10 fraktioner iht. Klimaplanen. Enkelte sommerhusområder mangler at få etableret fælles miljøstationer, hvilket forventes gennemført i 2024.

Informationsindsatsen overfor borgere og skoler vil forblive på et højt niveau. Udbygning af materialelegenbrugslagre og leverancer af genbrugsgenstande til skoler og institutioner til projekter til leg og læring vil øges.

På genbrugspladserne vil genbrugspladshjørner og generel øget fokus på genbrugsgenstande øge det direkte genbrug.

På deponiområdet deponeres der udelukkende asbest på Kåstrup deponiet, da det efter 2020 ikke længere var muligt af deponere blandet deponiaffald. Der er forventelig deponiplads i Kåstrup, med de nuværende asbestmængder, til endnu et par år. En øget nedrivningshastighed af minkfarme kan reducere kapaciteten i Kåstrup deponiet til 1 til 1,5 år. Der arbejdes på alternativ til Kåstrup deponiet, hvis nedrivning af minkfarme stiger markant.

Afklaring på en eventuel udvidelse af cellekapaciteten i Kåstrup afklares i løbet af andet halvår 2024.

Der er gennemført analyser af PFAS i perkolat fra Kåstrupdeponiet, herunder mulige økonomiske krav til anlægsinvesteringer og driften af PFAS rensningsanlæg. Krav til PFAS grænseværdier er

Ledelsesberetning (fortsat)

Aktiviteter og forventet udvikling i aktiviteterne (fortsat):

endnu ikke udmeldt fra Miljøministeriet, men det forventes at komme indenfor en kort tidshorizont. PFAS rensning er en væsentlig økonomisk driftsbelastning over mange år.

Problemstillingen for PFAS er omfattende. Af samme grund har samtlige partier i folketinget vedtaget "Aftale om en national handlingsplan for PFAS". Aftalen er indgået i maj 2024 og gælder fra 2024 til 2027. Der er afsat 404 mio. kr. til PFAS tiltag.

Affaldsbehandlingsanlæg:

I henhold til Klimaplanens krav om pligtselskaber, er der etableret to aktieselskaber under Nomi4s i/s. Dels et Nomi4s Holding A/S og et Nomi4s Service A/S. Begge aktieselskaber er etableret for at styrke interessentsamarbejdet i Nomi4s i/s fremadrettet. Forsyningstilsynet fører tilsyn med selskaberne.

Robotsorteringsanlægget og have- og parkaffaldets behandlingsaktiviteter er overført til Nomi4s Service A/S, der skal operere på markedsvilkår.

Klimaplan – borgerrelaterede opgaver:

Klimaplanen vil som udgangspunkt ikke påvirke balancen eller den økonomiske stilling i Nomi4s i/s, da en udvidelse af de borgerrelaterede opgaver gebyrfinansieres af de private husstande.

Lovgivning for konkurrenceudsættelse og selskabsgørelse af energianlæg er vedtaget og trådt i kraft den 1. juli 2023. Energianlæg skal være selskabsgjort som aktieselskab senest den 1. januar 2025, og udbud af forbrændingsegnet affald skal være gennemført senest ved udgangen af 2024. Anvendelse af "In house reglen" udgår ved udgangen af 2024 og dermed udtræder Nomi4s i/s af ejerskabet af MEC BHP per 31. december 2024.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsafslutningen:

Skat og Skattestyrelsen har fremsendt forskellige signaler for momsregninger og genoptagelse af moms.

Skat fremsendte, efter lang betænkningstid, styresignal for momsgodtgørelse i november 2023. I første omgang betød det, at Nomi4s i/s 4 ejerkommuner nu har opgjort deres krav til

Ledelsesberetning (fortsat)

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsafslutningen (fortsat):

momsgodtgørelse tilbage fra 2012 til 2021. Der var tidsfrist den 5. maj 2024 for anmeldelse af moms krav.

Efter afgørelsen i november 2023 var vurderingen, at Nomi4s i/s ikke kunne genoptage moms for 2012 – 2021 på det foreliggende grundlag.

Skattestyrelsen behandlede d. 27. februar 2024, efter henvendelse fra revisionselskaber, om genoptagelsen også skulle gælde for kommunale interessentskaber, som alene havde været underleverandører til kommunerne (altså ikke foretaget opkrævningerne hos de private husstande etc.).

Skattestyrelsen nåede frem til den konklusion at de kommunale interessentskaber, og dermed også Nomi4s i/s, var omfattet af muligheden for genoptagelse.

Det er Nomi4s i/s opfattelse, efter konsultation med momsekspert, at Skattestyrelsens afgørelse forventelig har stor økonomisk betydning på flere millioner for Nomi4s i/s, og dermed de private husstande, som kan få reduceret affaldsgebyrerne. Anmodning om afbrydelse af forældelsesfristen er bekræftet af Skat den 2. maj 2024.

Dette betyder, at Nomi4s i/s også kan gå tilbage fra 2014 til 2021 for at opgøre krav om momsgodtgørelse, og dette gælder også for NVRaffald i/s og nomi i/s for 2012 og 2013. Dette arbejde "isoleres" fra Årsrapporterne for 2022 og 2023 på grund af de store usikkerheder og arbejdets omfang.

Nomi4s i/s har indgået aftale med PwC omkring genoptagelsen, da PwC også varetager opgaven for interessentkommunerne, og der er indbyrdes afhængighed med de kommunale krav/genoptagelser.

For 2022 og 2023 skal Nomi4s i/s genberegne moms (og herunder skal regnskabsmæssige skøn revurderes). Der kan ikke blot ses på 2023, da momsændringer i 2022 slår igennem op i 2023 regnskabet.

Det er et omfattende "momsarbejde", der skal foretages. Det er dog ikke forventningen, at der rykkes væsentligt rundt på de forventede regnskabstal for 2023.

Ledelsesberetning (fortsat)

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsafslutningen (fortsat):

Efter regnskabsårets afslutning, er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser, der påvirker Nomi4s aktiviteter eller økonomiske balance udover de nye lovforslag og implementering af samme, der er nævnt tidligere.

Videnressourcer:

Da ejerkommunerne har kompetenceoverdraget driften af affaldsopgaverne til Nomi4s i/s, og dermed ikke oppebærer spidskompetence på området, er det væsentligt, at interessentskabet besidder disse kompetencer, således at interessentkommunerne kan serviceres effektivt og korrekt.

Nomi4s i/s råder således over væsentlige videnressourcer på hele affaldsområdet, såvel teknisk som administrativt og økonomisk. Nomi4s' medarbejdere har i det forløbne regnskabsår, udover deltagelse i relevante faglige kurser m.m., bl.a. deltaget i projektarbejde, holdt foredrag og haft indlæg på konferencer og kurser. Interessentskabet prioriterer den interne vidensdeling ved bl.a. faste møder med personalet og internt Intranet. Interessentskabet prioriterer et stærkt, konstruktivt og affaldsun-derstøttende samarbejde med ejerkommunerne.

Videnressourcerne i Nomi4s i/s anvendes endvidere til tilbud til undervisning af eleverne i interessentkommunernes folkeskoler og institutioner, hvor bl.a. affaldsforebyggelse, begrænsede ressourcer og cirkulær økonomi er nogle af flere omdrejningspunkter.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter:

Nomi4s i/s arbejder løbende med udviklingsaktiviteter, men har ingen deciderede forskningsaktiviteter.

Udviklingsaktiviteterne omfatter bl.a. deltagelse i diverse EU projekter indenfor genanvendelse og genbrug. Aktiviteter indenfor perkolatrensning af spildevand fra deponier og PFAS undersøgelser er af stigende betydning, da dette påvirker både miljø og økonomi.

Nomi4s i/s er en del af den cirkulære økonomi og følger derfor udviklingen tæt omkring afsætnings siden, anlæg for biogasanlæg, termisk forgasning samt udviklingen i sorterings- og genanvendelsesteknologi.

Ledelsesberetning (fortsat)

Miljøoplysninger og miljøforhold:

Nomi4s i/s arbejder løbende med forbedring af miljøforholdene, herunder også en aktiv indsats for at forbedre arbejdsmiljøet.

I forbindelse med afholdelse af udbud, levering af affald m.m. stilles der bl.a. miljøkrav til vognmænd, affaldsbehandlingen og genanvendelsesprocenter.

Fællesskabets økonomiske udvikling:

Regnskabsresultatet for året 2023 blev et overskud på kr. 527.992.

I regnskabsresultatet indgår en overdækning på kr. 5.602.688.

Over- og underdækninger for de borgerrelaterede opgaver afregnes med interessentkommunerne i 2023. Øvrige over- og underdækninger indregnes i de fremadrettede behandlingsgebyrer, idet Nomi4s i/s er omfattet af ”hvile i sig selv- princippet for disse aktiviteter.

Den positive nettoafvigelse, i forhold til budgettet (kr. 16.116.680 inkl. under- og overdækning), skyldes flere forskellige forhold og afvigelser for de enkelte driftsområder.

Egne behandlingsanlæg har en positiv budgetafvigelse på 8,0 mio. kr., deponiet en positiv afvigelse på 0,5 mio. kr., og de borgerrelaterede opgaver har en positiv afvigelse på 7,6 mio. kr.

Det miljømæssige og økonomiske resultat af driften har været tilfredsstillende.

Økonomien tilrettes løbende under hensyn til, at interessentskabets aktiviteter, i væsentlighed, er omfattet af ”hvile i sig selv”-princippet.

Ledelsesberetning (fortsat)

Fællesskabets økonomiske udvikling (fortsat):

Sammenlignelighed med tidligere år – moms:

Årsrapporten for 2023 (og 2022) er aflagt efter de nye momsregler jf. afsnittet ”Betydelige hændelser efter regnskabsafslutningen”.

Dette indebærer, at der ikke er direkte sammenlignelighed mellem bruttotalerne i resultatopgørelsen for 2022/2023 og de tidligere år, da Årsrapporterne for 2022/ 2023 er aflagt efter momsreglerne om delvis fradragsret, Momslovens § 38 stk. 2.

Økonomisk usikkerhed:

Den væsentligste økonomiske usikkerhed kan henføres til politiske og strukturmæssige lovindgreb/ændringer, som kan være af væsentlig betydning for Nomi4s i/s i såvel positiv som negativ retning. Der henvises især til ovenstående bemærkninger omkring Klima-planen af 16. juni 2020, nye lovforslag indført i 2022 og 2023 samt nye lovforslag, der forventes gennemført indenfor de næste år.

Der er endvidere en økonomisk usikkerhed omkring moms jf. beskrivelsen i hændelser efter regnskabsafslutningen. I denne sammenhæng er der anmodet om bindende forhåndsbesked omkring momsreguleringsforpligtigelse. Såfremt der ved overgangen til momsfri omsætning på det private område (gennemført i 2022), skal betales momsreguleringsforpligtigelser af tidligere investeringer, vil det udgøre i størrelsesordenen 1 mio. kr. (i 2022) for egne behandlingsanlæg og deponi samt 1,5 mio. kr. de borgerrelaterede opgaver. Den regnskabsmæssige behandling vil indebære, at anlægsaktivernes værdi forøges og dermed de løbende afskrivninger. Lovgrundlaget er Momslovens § 43 stk. 1 og stk. 3.

Egenkapital:

Interessentskabets egenkapital tilhører interessentkommunerne.

Over- og underdækning:

Over- og underdækning er principielt udtryk for et mellemværende med forbrugerne, altså et tilgodehavende eller en forpligtigelse for interessentskabet.

Ledelsesberetning (fortsat)

Fællesskabets økonomiske udvikling (fortsat):

Over- og underdækning (fortsat):

Da over- og underdækning er baseret på gebyroprkrævninger, kan beløbet anses for at være for meget eller for lidt opkrævet hos forbrugerne.

Disse mer- og mindreopkrævninger er legale, da de indgår som en del af interessentskabets arbejdskapital.

Anvendt regnskabspraksis.

Generelt:

Årsrapporten for Nomi4s i/s for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse C (mellemstor).

Opstilling og måling m.v. er dog på enkelte områder tilpasset interessentskabets særlige karakter som offentlig affaldsvirksomhed, herunder er der ikke elimineret for intern samhandel i noterne, men alene i nettoomsætning og omkostninger i resultatopgørelsen jf. nedenstående.

Aflæggelse af Årsrapport for et §60 interessentskab skal være i overensstemmelse med de love og vejledninger, der er gældende for kommuner. Dette gælder pligten til at registrere indtægter, udgifter, resultat og investeringer på 7 hovedaffaldsområder med tilhørende underområder.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Begreberne over- og underdækning i Årsregnskabet er principielt udtryk for et mellemværende med forbrugerne, altså et tilgodehavende eller en forpligtigelse for interessentskabet.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

Generelt (fortsat):

Over- og underdækning er baseret på gebyropkrævninger, og kan anses for at være for meget eller for lidt opkrævet hos forbrugerne, i forhold til de bogførte værdier og gældsposter i øvrigt.

Opkrævningerne er legale, da de indgår som en del af interessentskabets arbejdskapital.

Efterfølgende er angivet den anvendte regnskabspraksis, som er væsentlig for bedømmelse af interessentskabets resultat.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde interessentskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå interessentskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen:

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

Resultatopgørelsen (fortsat):

Nettoomsætning:

Nettoomsætning registreres og indtægtsføres i den periode, hvor arbejdet er udført.

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Behandlingsgebyrer er udtryk for den del af omsætningen, der er baseret på indvejning af affaldsfraktioner m.v.

Øvrige indtægter er salg af timer og udførelse af interne opgaver mellem aktiviteterne.

Intern omsætning elimineres i nettoomsætning i resultatopgørelsen. Den interne fakturering sker mellem hovedaffaldsområder jf. ovenstående under "Generelt" og til beregnede kostpriser.

Nettoomsætningen påvirkes af årets over- eller underdækning.

Produktions- og andre omkostninger:

Omkostninger, der direkte relaterer sig til årets omsætning, periodiseres og udgiftsføres i samme regnskabsår, som indtægten registreres. Dette uanset fakturerings- og betalingstidspunkt. Interne omkostninger indgår i produktions- og andre omkostninger i det omfang, de er faktureret.

Interne omkostninger elimineres i produktionsomkostninger jf. ovenstående anførte under "Generelt".

Produktions- og andre omkostninger:

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Interessentskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til interessentskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder mm.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

Resultatopgørelsen (fortsat):

Finansielle indtægter og omkostninger:

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen:

Materielle anlægsaktiver:

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Nyanskaffelser under kr. 100.000 udgiftsføres i anskaffelsesåret. Der indgår dog tidligere anskaffelser (samlede køb over kr. 50.000) i de materielle anlægsaktiver i det omfang de indgår i Åbningbalancen for Nomi4s i/s.

Ved etablering af nye underjordiske containere afviges fra grænsen på kr. 100.000, da disse betragtes som anlægsaktiver.

Ved etablering af nye husstandsordninger aktiveres beholderne til afskrivning ved indkøb for over 1 mio. kr. pr. interessentkommune.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Administrative bygninger	25 år
Tekniske bygninger m.v.	10 – 20 år
Maskiner, containere m.v.	3 – 12 år
Kontorinventar m.v.	3 – 4 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger, og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

Balancen (fortsat):

Materielle anlægsaktiver (fortsat):

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under den relevante omkostningsgruppe.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Varebeholdninger består af beholdere m.v. der er indkøbt, men først anvendes i driften efter regnskabsafslutningen, samt genanvendeligt affald med en positiv afregningsværdi.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver:

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer:

Obligationer måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Aktier måles til kostpris.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu, idet der ikke er låneomkostninger.

Gældsforpligtelser:

Gæld optages på grundlag af lånets underliggende kontantværdi og kursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

Balancen (fortsat):

Gældsforpligtelser (fortsat):

Anden gæld består af skyldige skatter og afgifter, samt skyldige lønmodtagerforpligtelser.

Fri egenkapital:

Fri egenkapital måles på grundlag af åbningsbalancen for Nomi4s i/s pr. 1. januar 2014 og efterfølgende regnskabsresultater. Regnskabsresultaterne omfatter affaldsopgaver indenfor kommunalfuldmagten og andre godkendelser, men udenfor de 7 hovedaffaldsområder, som er omfattet af "hvile i sig selv" princippet.

Hensatte forpligtelser:

Hensættelser optages på grundlag af de økonomiske forventninger til fremtidige udgifter, og består af frivillige hensættelser samt hensættelser der er lovpligtige og godkendt af Miljøstyrelsen.

Indskudt overdækning:

Indskudt overdækning måles på grundlag af åbningsbalancen for Nomi4s i/s pr. 1. januar 2014 og efterfølgende over- og underdækninger. Indskudt overdækning er resultat af aktiviteter indenfor de 7 hovedaffaldsområder, som ikke løbende afregnes med interessentkommunerne.

Pengestrømsopgørelse:

Pengestrømsopgørelsen viser regnskabsårets pengestrømme fordelt på drifts- investerings- og finansieringsaktiviteter.

Obligationsbeholdninger indgår som likvide midler, idet disse er til fri disposition og indgår i interessentskabets løbende likviditetsstyring.

Nøgletaloversigt:

Soliditetsgrad:
$$\frac{((\text{Egenkapital} + \text{Indskudt overdækning}) * 100)}{\text{Samlede aktiver}}$$

Likviditetsgrad:
$$\text{Omsætningsaktiver} * 100 / \text{Kortfristet gæld}$$

Resultatopgørelse

Nettoomsætning:	2023	2022	Noter
Behandlingsgebyrer	91.642.748	96.545.417	
Kommunebetalinger	253.167.001	217.277.444	1
Salg genanvendelige materialer	12.213.120	22.728.546	
Øvrige indtægter	10.884.704	9.567.433	
	367.907.573	346.118.840	
Heraf intern omsætning	58.116.924	55.841.181	
Overdækning, netto	5.602.688	22.432.814	2
Nettoomsætning i alt	304.187.961	267.844.845	

Produktionsomkostninger:

Affaldsbortskaffelse	124.116.247	125.018.416	
Indsamlings- og transportudgifter	135.905.751	100.379.063	
Maskinomkostninger	9.130.222	10.097.336	
Personaleomkostninger, drift	28.372.169	27.392.808	
Eksterne omkostninger	8.794.366	10.108.037	
Materiale- og ressourceforbrug	4.997.462	4.044.778	
Øvrige omkostninger	3.264.450	2.283.811	
Afskrivninger	22.778.771	21.423.734	
Heraf interne omkostninger	(58.116.924)	(55.841.181)	
Produktionsomkostninger i alt	279.242.514	244.906.802	

Bruttofortjeneste

24.945.447	22.938.043
-------------------	-------------------

Administrationsudgifter	24.769.236	21.522.445	3
Resultat før finansiering	176.211	1.415.598	
Finansielle indtægter	1.119.929	1.429.337	4
Finansielle udgifter	768.148	1.670.839	5
Årets resultat	527.992	1.174.096	

Resultatet disponeres således:

Overført til egenkapital	527.992	1.174.096	6
--------------------------	---------	-----------	---

Balance pr. 31. december

AKTIVER

<u>Anlægsaktiver:</u>	2023	2022	Noter
Materielle anlægsaktiver:			7
Grunde og bygninger	66.917.850	72.612.325	
Produktionsanlæg og maskiner	17.874.802	25.587.299	
Beholdere og containere	73.373.792	73.500.842	
Anlæg under opførelse	1.025.042	689.810	
Materielle anlægsaktiver i alt	159.191.486	172.390.276	
Finansielle anlægsaktiver:			
Underdækning til indbetaling	17.803.033	20.103.033	8
Aktier	21.782	21.782	
Kapitalandele dattervirksomheder	1.060.000	0	9
Tilgodehavende tilknyttede virksomheder	8.587.080	0	
Deposita	58.000	58.000	
Finansielle anlægsaktiver i alt	27.529.895	20.182.815	
<u>Anlægsaktiver i alt</u>	186.721.381	192.573.091	
<u>Omsætningsaktiver:</u>			
Varebeholdninger:			
Beholdere og genbrugsmaterialer	1.366.851	1.468.834	
Varebeholdninger i alt	1.366.851	1.468.834	
Tilgodehavender:			
Tilgodehavende fra salg	6.864.878	6.659.994	
Andre tilgodehavender	2.977.865	1.929.680	
Periodeafgrænsningsposter	767.632	359.532	
Tilgodehavender i alt	10.610.375	8.949.205	
Værdipapirer:			
Obligationer og investeringsdepot	29.062.406	23.675.219	10
Værdipapirer i alt	29.062.406	23.675.219	
Likvide beholdninger	13.354.206	6.699.158	
<u>Omsætningsaktiver i alt</u>	54.393.838	40.792.415	
<u>AKTIVER I ALT</u>	241.115.219	233.365.506	

Balance pr. 31. december

PASSIVER

Egenkapital:	2023	2022	Noter
Fri egenkapital	18.376.628	17.848.636	
Egenkapital i alt	18.376.628	17.848.636	

Hensatte forpligtigelser:

Andre hensatte forpligtigelser	40.308.725	41.148.461	11
Hensatte forpligtigelser i alt	40.308.725	41.148.461	

Gældsforpligtigelser:

Langfristet gæld:

Anlægs lån	11.067.791	13.962.855	12
Indskudt overdækning	95.737.895	96.262.295	13
Deposita	28.800	28.800	
Overdækning til udbetaling	6.127.089	23.750.346	14
Langfristet gæld i alt	112.961.575	134.004.297	

Kortfristet gæld:

Kortfristet del af langfristet gæld	3.498.656	3.498.656	
Kreditorer	35.732.127	29.746.806	
Overdækning til udbetaling	23.750.346	1.737.827	15
Anden gæld	6.487.162	5.380.822	
Kortfristet gæld i alt	69.468.291	40.364.112	

Gældsforpligtigelser i alt

182.429.866	174.368.409
--------------------	--------------------

PASSIVER I ALT

241.115.219	233.365.506
--------------------	--------------------

Øvrige noter:

Note 16: Eventualforpligtigelser

Note 17: Personaleforhold

Note 18: Opgørelse vedr. deponi

Note 19: Fordelingsnøgle mellem interessentkommunerne

Fri egenkapital

Samlet fri egenkapital	2023	2022
Primo	17.848.636	16.674.540
Årets tilgang, resultat	182.022	1.135.497
Forrentning af egenkapital	345.970	38.599
Ultimo	18.376.628	17.848.636

Den frie egenkapital fordeles således:

Holstebro Kommune	2023	2022
Primo	7.287.026	6.815.620
Forrentning af egenkapital	143.322	15.990
Årets tilgang, resultat	73.004	455.416
Ultimo	7.503.352	7.287.026

Lemvig Kommune	2023	2022
Primo	843.242	687.571
Årets tilgang, resultat	24.954	155.671
Ultimo	868.197	843.242

Skive Kommune	2023	2022
Primo	6.982.789	6.606.421
Forrentning af egenkapital	148.287	16.544
Årets tilgang, resultat	57.680	359.824
Ultimo	7.188.757	6.982.789

Struer Kommune	2023	2022
Primo	2.735.579	2.564.929
Forrentning af egenkapital	54.361	6.065
Årets tilgang, resultat	26.383	164.585
Ultimo	2.816.323	2.735.579

Pengestrømsopgørelse

Driftens likviditetsbidrag:

	2023	2022
Årets resultat	527.992	1.174.096
Årets nettooverdækning	5.602.688	22.432.814
Tilbageførte af- og nedskrivninger	23.713.216	22.339.901
Tilbageført fortjeneste salg anlægsakt.	-130.880	-1.396.152
Hensatte forpligtigelser	-839.736	1.712.527
Tilbageførte kursreguleringer	603.592	-1.352.563
Ændring i varebeholdninger	101.983	219.201
Ændring i varedebitorer	-204.885	962.132
Ændring i varekreditorer	5.985.321	739.498
Ændring andre tilgodehavender	-1.456.286	-1.132.991
Ændring anden gæld	1.106.340	-143.967
Ændring over- og underdækning	562.173	8.968.979
Driftens likviditetsbidrag i alt	35.571.518	54.523.476

Likviditet fra investeringsaktivitet:

Investering grunde og bygninger	1.675.755	5.551.304
Investering anlæg og maskiner	5.549.127	12.354.341
Investering beholdere mm.	11.497.862	43.398.165
Investering i aktier	1.060.000	0
Obligationer og investeringsdepot	5.387.187	-1.600.128
Forskydning igangværende arbejde	335.232	689.810
Salg af anlægsaktiver	-8.674.430	-3.225.000
Investeringsaktivitet i alt	16.830.733	57.168.492

Likviditet fra finansieringsaktivitet:

Optagelse af lån	0	0
Tilgodehavende ved datterselskab	8.587.080	0
Afdrag på lån	3.498.656	3.748.656
Finansieringsaktivitet i alt	12.085.736	3.748.656

Likviditetsopgørelse:

Likvider pr. 1. januar	6.699.158	13.092.830
Overført fra drift	35.571.518	54.523.476
Overført fra investeringer	-16.830.733	-57.168.492
Overført fra finansiering	-12.085.736	-3.748.656
Likvider pr. 31. december	13.354.206	6.699.158

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 1, Kommunebetalinger:

Kommunebetalinger er betaling for de opgaver Nomi4s i/s har fået kompetenceoverdraget på det borgerrelaterede område, hvor interessentkommunerne opkræver gebyrerne.

	2023	2022
Holstebro Kommune	97.946.930	81.950.477
Lemvig Kommune	40.359.825	35.408.771
Skive Kommune	78.253.627	68.231.720
Struer Kommune	36.606.619	31.686.476
	253.167.001	217.277.444

Note 2, Over- og underdækning:

Årets over- og underdækning på de borgerrelaterede opgaver afregnes med interessentkommunerne i 2025, dog ikke opkrævning til affaldsplansudgifter, hvor der er en periodemæssig forskydning.

Overdækning specificeres således:

	2023	2022
1.38.66 Sorteringsanlæg m.m.	0	672.016
1.38.66 Deponi	255.042	0
1.38.62 Have- parkaffald	248.137	61.779
Overført til indskudt overdækning	503.179	733.795

	2023	2022
1.38.60 Fælles formål, private	680.432	1.474.846
1.38.60 Fælles formål, affaldsplan	1.432.400	0
1.38.61/63 Mad- restaffald	1.040.676	9.019.802
1.38.62 Storskrald	0	176.468
1.38.63 Emballage, Miljøstationer	0	0
1.38.64 Farligt affald	127.216	97.595
1.38.65 Genbrugspladser	6.004.464	19.292.109
1.38.66 Genbrugsøer m.m.	0	453.763
Batterier	185.202	46.599
Overdækning til udbetaling	9.470.390	30.561.182

Overdækning i alt	9.973.569	31.294.977
-------------------	------------------	-------------------

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 2, Over- og underdækning (fortsat):

Underdækning specificeres således:

	2023	2022
1.38.62 Have- parkaffald	0	0
1.38.66 Deponi	0	1.855.902
1.38.66 Sorteringsanlæg m.m.	2.459.980	0
1.38.60 Affaldsplan, private	0	195.425
Modregnes indskudt overdækning	2.459.980	2.051.327

	2023	2022
1.38.62 Storskrald	80.766	0
1.38.63 Emballage, Miljøstationer	1.244.200	6.810.836
1.38.64 Farligt affald	0	0
1.38.66 Genbrugsøer m.m.	585.935	0
Batterier	0	0
Underdækning til opkrævning	1.910.901	6.810.836

Underdækning i alt	4.370.881	8.862.163
--------------------	------------------	------------------

Over- og underdækning i alt	5.602.688	22.432.814
------------------------------------	------------------	-------------------

Note 3, Administrationsudgifter:

<u>Afholdte udgifter:</u>	2023	2022
Personaleudgifter	15.330.698	13.915.263
Kontordrift og information	1.585.565	1.648.412
Ekstern rådgivning og bistand	3.157.269	1.896.594
Administrative edb-udgifter	2.138.424	1.422.986
Lokaleomkostninger	835.863	952.175
Tab på debitorer	8.542	19.934
Kontingenter, møder, biler m.m.	778.430	750.914
Afskrivninger	934.445	916.167
Udgifter i alt	24.769.236	21.522.445

Budget 2023 kr. 26.984.000

Note 4, Finansielle indtægter:

	2023	2022
Pengeinstitut og obligationer	265.694	70.387
Kursregulering af anlægs lån	0	1.352.563
Renter, Kommunekredit	0	5.394
Kursregulering obligationer	852.522	0
Andre renteindtægter m.v.	1.713	993
Finansielle indtægter i alt	1.119.929	1.429.337

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 5, Finansielle udgifter:

	2023	2022
Renter, Kommunekredit	50.645	6.921
Renter, pengeinstitut	0	190.945
Kursregulering af obligationer	0	1.324.362
Kursregulering af anlægslån	603.592	0
Provision, interessentkommuner	94.282	113.809
Andre renteudgifter m.v.	19.629	34.802
Finansielle udgifter i alt	768.148	1.670.839

Note 6, Overført til egenkapital:

	2023	2022
Holstebro Kommune	211.763	470.897
Lemvig Kommune	72.385	160.963
Skive Kommune	167.314	372.056
Struer Kommune	76.530	170.179
Overført i alt	527.992	1.174.096

Note 7, Materielle anlægsaktiver:

	Grunde & bygninger	Prod. anlæg og maskiner
Kostpris pr. 1. januar	149.175.460	49.034.870
Årets tilgang til kostpris	1.675.755	5.549.127
Årets afgang til kostpris	0	31.116.103
Kostpris i alt	150.851.215	23.467.894
Af- og nedskrivninger primo	76.563.135	23.447.571
Årets afskrivninger	7.370.230	4.718.074
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	22.572.553
Af- og nedskrivninger i alt	83.933.365	5.593.092
Bogført værdi pr. 31. december	66.917.850	17.874.802
	Beholdere & containere	Anlæg under opførelse
Kostpris pr. 1. januar	112.292.728	689.810
Årets tilgang til kostpris	11.497.862	1.025.042
Årets afgang til kostpris	0	689.810
Kostpris i alt	123.790.590	1.025.042
Af- og nedskrivninger primo	38.791.886	0
Årets afskrivninger	11.624.912	0
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Af- og nedskrivninger i alt	50.416.798	0
Bogført værdi pr. 31. december	73.373.792	1.025.042

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 7, Materielle anlægsaktiver (fortsat):

De materielle anlægsaktiver er fordelt således på aktiviteter:

	2023	2022
Affaldsterminal Måbjerg	23.459.060	31.423.848
Affaldscenter Rom	1.646.667	2.520.933
Affaldscenter Kjærgårdsmølle	1.286.949	3.140.857
Affaldscenter Kåstrup	6.460.206	5.732.093
Genbrugscenter Kåstrup	1.448.989	2.656.272
Deponi Kåstrup	1.936.847	2.888.104
Holstebro Genbrugsplads	50.000	100.000
Vinderup Genbrugsplads	121.781	189.607
Ulfborg Genbrugsplads	1.469.471	1.926.693
Sdr. Nissum Genbrugsplads	208.300	263.569
Lemvig Genbrugsplads	3.154.111	3.766.584
Harbøre Genbrugsplads	282.863	427.540
Bækmarksbro Genbrugsplads	1.272.831	1.413.539
Skive Genbrugsplads	6.450.637	6.592.775
Kåstrup Genbrugsplads	13.293.371	14.225.589
Fur Genbrugsplads	362.992	470.697
Genbrugsbutik Kåstrup	629.015	552.762
Struer Genbrugsplads	11.345.780	11.174.183
Thyholm Genbrugsplads	101.675	101.675
Mad- restaffald, Holstebro	9.166.794	9.018.663
Med- restaffald, Lemvig	3.330.803	2.673.100
Mad- restaffald, Skive	8.018.213	8.372.148
Mad- restaffald, Struer	3.280.652	2.773.446
Emballage og miljø, Holstebro	10.753.467	12.389.063
Emballage og miljø, Lemvig	4.614.467	5.245.768
Emballage og miljø, Skive	11.696.711	13.457.550
Emballage og miljø, Struer	4.296.237	4.840.109
Miljøst. og genbrugsøer Holstebro	5.804.092	5.435.630
Miljøst. og genbrugsøer Lemvig	1.342.167	748.982
Miljøst. og genbrugsøer Skive	7.559.631	5.014.613
Miljøst. og genbrugsøer Struer	1.664.033	589.969
Grundareal udenfor drift	2.186.250	2.186.250
Administrativ IT/varebil mm.	395.055	869.721
Administrationsbygninger mm.	9.076.327	9.207.944
Materielle anlægsaktiver i alt	158.166.444	172.390.276

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 8, Underdækning til indbetaling:

Skive Kommune:

	2023	2022
1.38.66 Deponiforpligtigelse	17.803.033	20.103.033
	17.803.033	20.103.033

Forpligtigelsen fra Skive Kommune opkræves i takt med forbruget på de lukkede deponienheder.

Note 9, Kapitalandele dattervirksomheder:

Struer Kommune:

	2023	2022
Primo	0	0
Årets tilgang	1.060.000	0
	1.060.000	0

Note 10, Obligationer og investeringsdepot:

Årets ændring i dagsværdi er indregnet i resultatopgørelsen.
Årets urealiserede kursgevinst udgør kr. 610.453.

Note 11, Andre hensatte forpligtigelser:

Hensættelsen vedrører efterbehandling af deponi og er opgjort i henhold til Bekendtgørelse nr. 1049 af 28.8.2013.

Skive Kommunes andel af hensættelsen udgør kr. 17.803.033.
og Skive Kommune har stillet anfordringsgaranti for beløbet overfor Nomi4s i/s.

	2023	2022
Hensættelse primo	41.148.461	39.435.934
Nedbringelse Skive Kommune	-2.300.000	0
Årets hensættelse	1.460.264	1.712.527
Hensættelse ultimo	40.308.725	41.148.461

Note 12, Anlægs lån:

	2023	2022
KommuneKredit, restgæld	15.338.038	18.836.694
Kortfristet andel	-3.498.656	-3.498.656
Kursregulering til kontantværdi	-771.591	-1.375.183
	11.067.791	13.962.855
KommuneKredit, forfald 2 - 5 år	11.839.382	13.994.624
KommuneKredit, forfald efter 5 år	0	1.343.414
	11.839.382	15.338.038

Langfristet gæld er jf. regnskabspraksis optaget til kontant indfrielsesbeløb.

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 13, Indskudt overdækning:

Den indskudte overdækning, er sammen med den frie egenkapital, udtryk for de samlede kapitalandele interessentkommunerne indskyder og opsparer i Nomi4s i/s.

Årets over- og underdækning på opgaver, der ikke direkte vedrører de borgerrelaterede opgaver, tillægges/fratrækkes den indskudte overdækning under de respektive aktiviteter.

Holstebro Kommune:

	2023	2022
1.38.60 Fælles formål, private	4.247.449	4.247.449
1.38.60 Affaldsplan private	496.117	-78.379
1.38.61 Restaffald	3.891.436	3.891.436
1.38.65 Genbrugspladser	972.859	972.859
1.38.62 Have- parkaffald	798.722	699.201
1.38.66 Deponi	5.098.605	4.996.315
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	21.340.975	22.327.605
Holstebro Kommune i alt	36.846.163	37.056.486

Lemvig Kommune:

	2023	2022
1.38.60 Fælles formål, private	1.782.671	1.782.671
1.38.60 Affaldsplan private	169.584	-26.792
1.38.62 Have- parkaffald	337.236	303.218
1.38.66 Deponi	4.687.474	4.652.509
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	7.736.322	8.073.575
Lemvig Kommune i alt	14.713.287	14.785.180

Skive Kommune:

	2023	2022
1.38.60 Fælles formål, private	90.217	90.217
1.38.60 Affaldsplan private	391.981	-61.928
1.38.61 Restaffald	262.565	262.565
1.38.62 Storskrald	-33.101	-33.101
1.38.63 Papirindsamling	-70.340	-70.340
1.38.64 Farligt affald	79.089	79.089
1.38.65 Genbrugspladser	-424.079	-424.079
1.38.66 Tilvalgsordninger	-25.697	-25.697
1.38.62 Have- parkaffald	169.035	90.403
1.38.66 Deponi	4.795.995	4.715.176
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	25.785.030	26.564.566
Skive Kommune i alt	31.020.695	31.186.871

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 13, Indskudt overdækning (fortsat):

<u>Struer Kommune:</u>	2023	2022
1.38.60 Fælles formål, private	1.692.959	1.692.959
1.38.60 Affaldsplan private	179.293	-28.326
1.38.61 Restaffald	1.483.552	1.483.552
1.38.65 Genbrugspladser	370.888	370.888
1.38.62 Have- parkaffald	317.699	281.733
1.38.66 Deponi	1.415.262	1.378.295
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	7.698.096	8.054.658
Struer Kommune i alt	13.157.749	13.233.759
Indskudt overdækning i alt	95.737.895	96.262.295

Note 14, Overdækning til udbetaling:

<u>Holstebro Kommune:</u>	2023	2022
Fælles formål, private	272.902	591.519
Dagrenovation/madaffald	1.114.710	3.091.339
Storskrald	-72.046	142.905
Emballage, Miljøstationer	161.873	-1.647.852
Farligt affald og tekstilaffald	52.947	0
Genbrugspladser	1.895.138	6.896.613
Genbrugsøer og institutioner	-531.914	-134.605
Batterier	138.000	53.005
Holstebro Kommune i alt	3.031.610	8.992.924
<u>Lemvig Kommune:</u>	2023	2022
Fælles formål, private	93.284	202.195
Dagrenovation/madaffald	-122.783	1.382.678
Storskrald	16.607	25.206
Emballage, Miljøstationer	-240.171	-1.696.883
Farligt affald og tekstilaffald	135.232	0
Genbrugspladser	1.685.342	4.132.600
Genbrugsøer og institutioner	-16.643	129.077
Batterier	24.790	3.131
Lemvig Kommune i alt	1.575.658	4.178.004
<u>Skive Kommune:</u>	2023	2022
Fælles formål, private	215.620	467.360
Dagrenovation/madaffald	61.399	3.539.346
Storskrald	-72.028	-18.935
Emballage, Miljøstationer	-994.410	-2.878.775
Farligt affald og tekstilaffald	-255.295	97.595
Genbrugspladser	1.547.467	4.809.080
Genbrugsøer og institutioner	81.386	155.548
Batterier	10.243	-4.859
Skive Kommune i alt	594.382	6.166.360

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 14, Overdækning til udbetaling (fortsat):

<u>Struer Kommune:</u>	2023	2022
Fælles formål, private	98.626	213.772
Dagrenovation/madaffald	-12.650	1.006.439
Storskrald	46.701	27.292
Emballage, Miljøstationer	-171.492	-587.326
Farligt affald og tekstilaffald	194.332	0
Genbrugspladser	876.517	3.453.816
Genbrugsøer og institutioner	-118.764	303.743
Batterier	12.169	-4.678
Struer Kommune i alt	925.439	4.413.058
Overdækning til udbetaling i alt	6.127.089	23.750.346

Beløbene 2023 udbetales i 2025.

Note 15, Overdækning til udbetaling:

<u>Holstebro Kommune:</u>	2023	2022
Fælles formål, private	591.519	538.773
Affaldsplan private, ovf. 2020	0	100.089
Dagrenovation/madaffald	3.091.339	-162.761
Storskrald	142.905	-55.078
Emballage, Miljøstationer	-1.647.852	310.837
Genbrugspladser	6.896.613	-646.631
Genbrugsøer og institutioner	-134.605	180.865
Batterier	53.005	-27.813
Holstebro Kommune i alt	8.992.924	238.281

<u>Lemvig Kommune:</u>	2023	2022
Fælles formål, private	202.195	184.165
Affaldsplan private, ovf. 2020	0	34.213
Dagrenovation/madaffald	1.382.678	78.237
Storskrald	25.206	-6.912
Emballage, Miljøstationer	-1.696.883	-116.985
Genbrugspladser	4.132.600	274.067
Genbrugsøer og institutioner	129.077	-120.604
Batterier	3.131	-15.979
Lemvig Kommune i alt	4.178.004	310.202

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 15, Overdækning til udbetaling (fortsat):

Skive Kommune:	2023	2022
Fælles formål, private	467.360	425.684
Affaldsplan private, ovf. 2020	0	79.080
Dagrenovation/madaffald	3.539.346	538.897
Storskrald	-18.935	-91.054
Emballage, Miljøstationer	-2.878.775	298.475
Farligt affald	97.595	-41.921
Genbrugspladser	4.809.080	-870.829
Genbrugsøer og institutioner	155.548	285.860
Batterier	-4.859	25.144
Skive Kommune i alt	6.166.360	649.336

Struer Kommune:	2023	2022
Fælles formål, private	213.772	194.709
Affaldsplan private, ovf. 2020	0	36.172
Dagrenovation/madaffald	1.006.439	-13.886
Storskrald	27.292	-21.304
Emballage, Miljøstationer	-587.326	357.722
Genbrugspladser	3.453.816	100.054
Genbrugsøer og institutioner	303.743	-115.020
Batterier	-4.678	1.561
Struer Kommune i alt	4.413.058	540.008
Overdækning til udbetaling i alt	23.750.346	1.737.827

Beløbene 2022 er udbetalt i 2023 og 2023 er udbetalt i 2024.

Noter, forpligtigelser og supplerende oplysninger

Note 16, Eventualforpligtigelser:

Øvrige forpligtigelser:

Nomi4s i/s har almindelige kontraktmæssige forpligtigelser i forhold til långivere, entreprenører, affaldsbehandlingsanlæg, affaldsleverandører og fællesskabskommunerne.

Nomi4s i/s har forpligtigelser i form af løbende analyser af spildevand og perkolat på anlæg med aktiv drift.

Note 17, Personaleforhold:

Nedenstående er angivet medarbejdersammensætningen for Nomi4s i/s.

Der er anvendt ca. 86 årsværk i 2023. (84 i 2022)

Vikarer, deltids- og skånejobansatte omregnes til årsværk.

Ansatte på fleksjob efter gammel ordning, ansatte på senioraftaler og ansatte + 29 timer pr. uge medregnes som ét årsværk.

Da bl.a. vikarer omregnes efter faktiske arbejdstimer er det samlede antal ansatte højere end årsværk.

	2023	2022
Administrative medarbejdere	22	21
Driftsmedarbejdere	49	49
Medarbejdere med særlige vilkår	11	11
Vikarer uden fast timetal	18	18
Personale i alt	100	99

De samlede personaleudgifter specificeres således:

	2023	2022
Løn og gager	35.549.961	33.515.393
Vederlag til bestyrelse og direktion	1.611.614	1.580.078
Pensioner	4.920.774	4.686.273
Social sikring	1.678.167	1.170.905
Øvrige omkostninger	1.971.670	2.078.737
Lønrefusioner m.v.	-2.029.319	-1.723.315
	43.702.867	41.308.071

Noter, forpligtigelser og supplerende oplysninger

Note 18, Opgørelse vedr. deponi:

Med henvisning til Bilag 1.3 til Samarbejdsaftalen for Nomi4s i/s skal deponimængder, foretaget i regi af Skive Kommune, frem til 1.1. 2014 angives.

Skive Kommune er leverandør af de deponerede mængder frem til overdragelsen d. 1.1.2014, og hæfter derfor for eventuelle udgifter til monitoring og retablering, der ikke er dækket af de lovpligtige hensatte beløb.

Med virkning fra d. 1.1. 2014 opgøres deponimængderne i forhold til de faktisk leverede fra leverandørkommunerne, såvel eksterne leverandørkommuner som interessentkommuner.

Disse mængder skal, sammen med de tidligere Skive mængder, angives i Årsrapporterne som hæftelsesgrundlag overfor deponiet. Denne hæftelsesfordeling træder i kraft, såfremt de lovgivningsmæssige hensættelser ikke er tilstrækkelige.

Deponimængden frem til 1.1. 2014 blev opgjort til 1.061.019 ton.

Opgørelse ultimo 2023		
Tons	Procent	
Skive Kommune	1.112.424	82,43%
Holstebro Kommune	53.967	4,00%
Lemvig Kommune	21.119	1,56%
Struer Kommune	8.876	0,66%
*Skovsted	22.899	1,70%
Viborg Kommune (Revas)	33.419	2,48%
**AFLD (Østdeponi)	58.104	4,31%
***AFLD (ESØ)	38.654	2,86%
	1.349.462	100,00%

*Skovsted er kommunerne: Morsø og Thisted

**Østdeponi er kommunerne: Herning, Ikast-Brande og Hedensted.

***ESØ er kommunerne: Ringkøbing-Skjern og Varde.

Note 19, Fordelingsnøgle ml. interessentkommunerne:

Fordelingsnøglen er gældende i perioden 2019 - 2023.

Holstebro Kommune	40,10722%
Lemvig Kommune	13,70956%
Skive Kommune	31,68871%
Struer Kommune	14,49451%
	100,00000%

Der henvises til Samarbejdsaftalens pkt. 4 om ejerforhold og hæftelse.